

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Практические	36	36	36	36
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Итого	36	36	36	36

ОСНОВАНИЕ

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 ФИНАНСЫ (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 07.08.2024 г. № 539)

Рабочая программа составлена по образовательной программе
направление 38.02.06 ФИНАНСЫ для набора 2025 года
программа среднего профессионального образования

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 15.04.2025 протокол № 11

Рабочая программа составлена на основе рабочей программы указанной дисциплины, утвержденной в ФЭК
ФГБОУ ВО РГЭУ (РИНХ) с учетом условий реализации программы среднего профессионального
образования, действующих в филиале ФГБОУ ВО РГЭУ (РИНХ) в г. Черкесске КЧР

Программу составил(и): Преп., Гамалеева Н.Г., Тхагапсова Л.В.

Председатель ЦМК: Курачинова И.В.

Рассмотрено на заседании ЦМК от 15.04.2025 г. протокол № 8

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цель модуля: освоение вида деятельности «Участие в организации и осуществлении финансового контроля деятельности экономического субъекта».
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП:		УП.05
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Организация и функционирование контрактной системы в сфере закупок	
2.1.2	Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации	
2.1.3	Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях	
2.1.4	Финансовый механизм контрактной системы в сфере закупок	
2.1.5	Финансы, денежное обращение и кредит	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Квалификационный экзамен	
2.2.2	Налоговое планирование, контроль и администрирование	
2.2.3	Производственная практика	
2.2.4	Производственная практика	

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Знать

ПК 5.1.: Осуществлять планирование основных направлений внутреннего контроля и контрольных процедур финансовой сферы деятельности.

Основные требования внутренних регламентов, регулирующих работу объекта внутреннего контроля и специалистов по внутреннему контролю

Приемы оценки полноты и достоверности информационных баз, сформированных специалистами по внутреннему контролю

Теория и практика риск-ориентированного планирования внутреннего контроля

ПК 5.2.: Производить распределение заданий между членами групп специалистов по внутреннему контролю финансовой сферы деятельности.

Основные требования законодательной и нормативной баз, стандартов внутреннего контроля

Практики применения форм, методов, приемов, способов и процедур внутреннего контроля, в том числе с использованием программных продуктов для получения и обработки информации о выявленных отклонениях

ПК 5.3.: Осуществлять подготовку проекта завершающего документа по результатам внутреннего контроля, разработку рекомендации по устранению выявленных недостатков.

Понятие и содержание проекта завершающего документа, формируемого по результатам внутреннего финансового контроля

ПК 5.4.: Проводить оценку эффективности разработанных менеджментом контрольных процедур для устранения выявленных проверяющей группой недостатков в финансовой сфере деятельности.

Понятие и виды мер по реализации контрольных мероприятий

Основные показатели и критерии оценки эффективности мероприятий по устранению выявленных нарушений

ПК 5.5.: Осуществлять предварительный сбор и анализ финансово-экономической информации о деятельности организации.

Структура системы экономической информации

Практика применения форм, приемов, способов и процедур финансового контроля, а также современных методов компьютерной обработки информации

ПК 5.6.: Проводить сбор и анализ финансово-экономической информации в ходе проведения контрольных процедур.

Понятие и виды инструментов и методов финансового контроля (проверка, ревизия, экспертиза, мониторинг). Способы документального контроля Методы и приемы фактического контроля

ПК 5.7.: Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков в финансовой сфере.

Источники, позволяющие получать наиболее полную и достоверную информацию о ходе устранения менеджментом недостатков, выявленных контрольными процедурами

Требования регламентирующего документа по устранению недостатков, выявленных контрольными процедурами

Теория и практика применения методов, приемов и процедур последующего финансового контроля

ПК 5.8.: Реализовывать правила, программы и процедуры внутреннего контроля в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового уничтожения в организации.

Законодательство Российской Федерации, регулирующее отношения в сфере ПОД/ФТ/ФРОМУ

Нормативные акты Банка России, регулирующие деятельность организации

Компетенции уполномоченного органа в сфере ПОД/ФТ/ФРОМУ

Международные и региональные организации в сфере ПОД/ФТ/ФРОМУ

Перечень стран и территорий, не выполняющих рекомендации Группы разработки финансовых мер борьбы с отмыванием денег (ФАТФ)

Правила внутреннего контроля, программы и процедуры, регламентирующие выполнение требований законодательства в сфере ПОД/ФТ/ФРОМУ в организации

Типовые схемы и способы отмыванию преступных доходов, финансирования терроризма и финансирования распространения оружия массового уничтожения

3.2 Уметь

ПК 5.1.: Осуществлять планирование основных направлений внутреннего контроля и контрольных процедур финансовой сферы деятельности.

Формировать в соответствии с внутренними регламентами экономического субъекта задания для специалистов по внутреннему контролю на формирование ими информационной базы для разработки плановой документации

Производить экспресс-анализ и комплексный анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности объекта внутреннего контроля

ПК 5.2.: Производить распределение заданий между членами групп специалистов по внутреннему контролю финансовой сферы деятельности.

Закреплять задания, предусмотренные планами и программами по внутреннему контролю, за специалистами в соответствии с их профессионализмом

Применять для оценки достаточности и надежности доказательств, представленных специалистами, адекватные приемы внутреннего контроля

Оценивать правильность проведения и учета финансово-хозяйственных операций

ПК 5.3.: Осуществлять подготовку проекта завершающего документа по результатам внутреннего контроля, разработку рекомендации по устранению выявленных недостатков

Оценивать условия, способствующие трансформации рисков объекта внутреннего контроля в рисковые события

Вырабатывать по результатам внутреннего контроля эффективные рекомендации по устранению выявленных отклонений

ПК 5.4.: Проводить оценку эффективности разработанных менеджментом контрольных процедур для устранения выявленных проверяющей группой недостатков в финансовой сфере деятельности.

Применять методы, приемы, способы и процедуры финансового контроля устранения выявленных внутренним контролем отклонений

Обсуждать с ответственными руководителями и специалистами экономического субъекта имеющиеся отклонения от запланированных сроков и объемов работ, предусмотренных плановыми документами

ПК 5.5.: Осуществлять предварительный сбор и анализ финансово-экономической информации о деятельности организации.

Определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля

Применять современные аналитические методы и программные продукты

Выявлять и оценивать условия, способствующие возникновению значимых рисков и их трансформации в рисковые события

ПК 5.6.: Проводить сбор и анализ финансово-экономической информации в ходе проведения контрольных процедур.

Применять методы внутреннего финансового контроля

Выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок

Обобщать и анализировать собранную информацию

Оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе

ПК 5.7.: Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков в финансовой сфере.

Формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков

Оценивать значимость выявленных отклонений в выполнении заданий, отраженных в плановой документации

Формулировать предложения по устранению выявленных отклонений в выполнении заданий, отраженных в плановой документации, для руководителя группы специалистов по внутреннему контролю или другого уполномоченного лица

ПК 5.8.: Реализовывать правила, программы и процедуры внутреннего контроля в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового уничтожения в организации.

Применять законодательство в сфере ПОД/ФТ/ПРОМУ, нормативные правовые акты и правила внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ/ПРОМУ

Разъяснять законодательство в сфере ПОД/ФТ/ПРОМУ, нормативные правовые акты и правила внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ/ПРОМУ

Выявлять необычную или подозрительную деятельность в целях ОД/ФТ/ПРОМУ в организации

3.3 Владеть

ПК 5.1.: Осуществлять планирование основных направлений внутреннего контроля и контрольных процедур финансовой сферы деятельности.

Подготовка заданий для специалистов по внутреннему контролю по формированию информационной базы, отражающей работу объекта внутреннего контроля, и по ее анализу

Проведение анализа собранной информации для выявления значимых отклонений от требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов

ПК 5.2.: Производить распределение заданий между членами групп специалистов по внутреннему контролю финансовой сферы деятельности.

Распределение определенных плановой документацией заданий между членами группы специалистов по внутреннему контролю

Оценка качества, достаточности и надежности представленных членами группы специалистов по внутреннему контролю доказательств наличия значимых отклонений от требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов

Самостоятельное проведение процедур внутреннего контроля по его наиболее рисковому направлению

ПК 5.3.: Осуществлять подготовку проекта завершающего документа по результатам внутреннего контроля, разработку рекомендации по устранению выявленных недостатков.

Формирование проекта завершающего документа по результатам внутреннего финансового контроля

ПК 5.4.: Проводить оценку эффективности разработанных менеджментом контрольных процедур для устранения выявленных проверяющей группой недостатков в финансовой сфере деятельности.

Получение от объекта внутреннего контроля информации о ходе выполнения им рекомендаций по устранению выявленных отклонений от требований законодательства Российской Федерации, нормативной базы и внутренних регламентов

Контроль выполнения заданий по исправлению выявленных недостатков и устранению обусловивших их причин

Подготовка информации для руководителя и заказчика внутреннего контроля о ходе выполнения заданий плановых документов по контролю или устранению выявленных отклонений и обусловивших их причин

ПК 5.5.: Осуществлять предварительный сбор и анализ финансово-экономической информации о деятельности организации.

Сбор информации, характеризующей деятельность объекта внутреннего финансового контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов

Анализ выбранной информации, выявление и оценка рисков объекта

ПК 5.6.: Проводить сбор и анализ финансово-экономической информации в ходе проведения контрольных процедур.

Анализ информации, характеризующей деятельность объекта внутреннего контроля

Выполнение и документирование контрольных процедур в соответствии с плановыми документами

Формирование информационной базы, характеризующей отклонения в действиях объекта внутреннего контроля от требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов, регулирующих работу, проведение аналитических процедур и формулирование доказательств наличия существенных отклонений и значимых рисков

Подготовка и оформление завершающих материалов по результатам внутреннего контроля

ПК 5.7.: Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков в финансовой сфере.

Получение в соответствии с плановой документацией информации от менеджмента о ходе устранения недостатков, выявленных контрольными процедурами, ее анализ и оценка достоверности

ПК 5.8.: Реализовывать правила, программы и процедуры внутреннего контроля в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового уничтожения в организации.

Выявление подозрительных операций и операций подлежащих обязательному контролю в целях ПОД/ФТ/ФРОМУ в организации

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Организация и осуществление финансового контроля деятельности экономического субъекта					
1.1	На примере данных условной организации сформировать службу внутреннего контроля, составить блок- схему. /Пр/	5	2	ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3. ПК 5.4. ПК 5.5. ПК 5.6. ПК 5.7. ПК 5.8.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4	

1.2	Составить план контрольных мероприятий по проверке условной организации. /Пр/	5	2	ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3. ПК 5.4. ПК 5.5. ПК 5.6. ПК 5.7. ПК 5.8.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4	
1.3	Осуществить контроль за разработкой и соблюдением учётной политики и документооборотом условной организации. Проведение контроля локальных актов в части соблюдения законодательства. Оформить результаты проверки, сформулировать выводы и дать рекомендации. /Пр/	5	4	ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3. ПК 5.4. ПК 5.5. ПК 5.6. ПК 5.7. ПК 5.8.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4	
1.4	Осуществить проверку затрат на производство готовой продукции и формирования себестоимости. Оформить результаты проверки, сформулировать выводы и дать рекомендации. /Пр/	5	4	ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3. ПК 5.4. ПК 5.5. ПК 5.6. ПК 5.7. ПК 5.8.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4	
1.5	Осуществить проверку дебиторской и кредиторской задолженности. Оформить результаты проверки, сформулировать выводы и дать рекомендации. /Пр/	5	2	ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3. ПК 5.4. ПК 5.5. ПК 5.6. ПК 5.7. ПК 5.8.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4	
1.6	Осуществить проверку правильности определения налоговой базы, применения налоговых ставок, исчисления налоговых платежей, соблюдения сроков уплаты налогов, сборов и страховых взносов условной организации. Оформить результаты проверки, сформулировать выводы и дать рекомендации. /Пр/	5	4	ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3. ПК 5.4. ПК 5.5. ПК 5.6. ПК 5.7. ПК 5.8.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4	
1.7	Осуществить проверку правильности формирования и использования субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания государственного (муниципального) учреждения. Оформить результаты проверки, сформулировать выводы и дать рекомендации. /Пр/	5	6	ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3. ПК 5.4. ПК 5.5. ПК 5.6. ПК 5.7. ПК 5.8.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4	
1.8	Осуществить проверку правильности формирования цены для платного предоставления государственных (муниципальных) услуг населению организацией сектора государственного (муниципального) управления. Оформить результаты проверки, сформулировать выводы и дать рекомендации. /Пр/	5	6	ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3. ПК 5.4. ПК 5.5. ПК 5.6. ПК 5.7. ПК 5.8.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4	
1.9	Осуществить проверку закупочных процедур государственного (муниципального) заказчика за определенный период. Оформить результаты проверки, сформулировать выводы и дать рекомендации. Дифференцированный зачет /Пр/	5	6	ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3. ПК 5.4. ПК 5.5. ПК 5.6. ПК 5.7. ПК 5.8.	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Представлены в приложении 1 рабочей программы практики

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
ЛП.1	Ордынская Е. В.	Организация и методика проведения налоговых проверок: учебник и практикум для спо	Москва: Юрайт, 2025	https://urait.ru/bcode/531897 неограниченный доступ зарегистрированных пользователей
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Справочная правовая система «КонсультантПлюс» "КонсультантПлюс" - законодательство РФ: кодексы, законы, указы, постановления Правительства Российской Федерации, нормативные акты (consultant.ru)			
Э2	Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации Министерство финансов Российской Федерации (minfin.gov.ru)			
Э3	официальный сайт Университетской библиотеки ONLINE (ЭБС) ЭБС "Университетская библиотека онлайн" читать электронные книги (biblioclub.ru)			
Э4	Официальный сайт Федерального казначейства Официальный сайт Казначейства России (roskazna.gov.ru)			
Э5	Официальный сайт Федеральной налоговой службы Федеральная налоговая служба (nalog.gov.ru)			
Э6	официальный сайт Счетной палаты Российской Федерации Счетная палата Российской Федерации (ach.gov.ru)			
6.3. Перечень программного обеспечения				
6.3.1	1.Операционная система. RedOS 7.3			
6.3.2	2.Офисный пакет LibreOffice			
6.4 Перечень информационных справочных систем				
6.4.1	ИСС «Гарант»			
6.4.2	ИСС «КонсультантПлюс»			
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
7.1	Материально-техническое обеспечение практики достаточно для достижения целей практики и соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ. Студентам обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета. Организации, учреждения и предприятия, являющиеся базами практики обеспечивают рабочее место студента оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики			

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
По результатам освоения программы практики обучающиеся представляют письменный отчет с последующей аттестацией в форме зачета с оценкой. Отчет о прохождении практики должен содержать основную часть и приложения. В нем излагаются результаты учебной практики в соответствии с индивидуальной программой практики. Отчет о прохождении учебной практики включает: Титульный лист, Содержание, Введение, Основная часть, Заключение, Библиографический список, Приложения. Во введении отражается актуальность выбранной темы, необходимость разработки, обоснование использования инструментальных средств. Содержание отчета согласовывается с преподавателем. В заключении указываются выводы о проделанной работе и возможные перспективы развития. Библиографический список должен содержать перечень использованной литературы, изданной в бумажном виде, и материалов, опубликованных в глобальной информационной сети. В приложениях размещается иллюстративный материал вспомогательного характера. Отчет должен быть не меньше 25 стр. без приложений. По тексту обязательны ссылки на литературу: в квадратных скобках – номер источника из библиографического списка. Оформление отчета: шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 14, межстрочный интервал – 1,5 строки, интервалы до абзаца и после – 0, параметры страницы: слева – 25, сверху и снизу – 20, справа – 15, страницы нумеровать в правом верхнем углу, начиная с третьей страницы, красная строка – 1,25, новая глава начинается с новой страницы, новый раздел идет в продолжение текста, размер текста в таблице – 12, межстрочный интервал – 1.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
УП.05 Учебная практика

1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

УУД, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ПК 5.1.: Осуществлять планирование основных направлений внутреннего контроля и контрольных процедур финансовой сферы деятельности.			
Знать: Основные требования внутренних регламентов, регулирующих работу объекта внутреннего контроля и специалистов по внутреннему контролю Приемы оценки полноты и достоверности информационных баз, сформированных специалистами по внутреннему контролю Теория и практика риск-ориентированного планирования внутреннего контроля	Получение систематических знаний о основных требованиях внутренних регламентов, регулирующих работу объекта внутреннего контроля и специалистов по внутреннему контролю	Уровень знаний приемах оценки полноты и достоверности информационных баз, сформированных специалистами по внутреннему контролю	ПЗ (1)
Уметь: Формировать в соответствии с внутренними регламентами экономического субъекта задания для специалистов по внутреннему контролю на формирование ими информационной базы для разработки плановой документации Производить экспресс-анализ и комплексный анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности объекта внутреннего контроля	Сформировать систематическое умение формировать в соответствии с внутренними регламентами экономического субъекта задания для специалистов по внутреннему контролю на формирование ими информационной базы для разработки плановой документации	Уровень умения производить экспресс-анализ и комплексный анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности объекта внутреннего контроля	ПЗ (1)
Владеть: Подготовка заданий для специалистов по внутреннему контролю по формированию информационной базы, отражающей работу объекта внутреннего контроля, и по ее анализу Проведение анализа собранной информации для выявления значимых отклонений от требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов	Сформировать систематическое владение подготовкой заданий для специалистов по внутреннему контролю по формированию информационной базы, отражающей работу объекта внутреннего контроля	Уровень владения навыками проведения анализа собранной информации для выявления значимых отклонений от требований правовой и нормативной	ПЗ (1)

	контроля, и по ее анализу	базы и внутренних регламентов	
ПК 5.2.: Производить распределение заданий между членами групп специалистов по внутреннему контролю финансовой сферы деятельности.			
Знать: Основные требования законодательной и нормативной баз, стандартов внутреннего контроля Практики применения форм, методов, приемов, способов и процедур внутреннего контроля, в том числе с использованием программных продуктов для получения и обработки информации о выявленных отклонениях	Получение систематических знаний о практиках применения форм, методов, приемов, способов и процедур внутреннего контроля, в том числе с использованием программных продуктов для получения и обработки информации о выявленных отклонениях	Уровень знаний: основных требований законодательной и нормативной баз, стандартов внутреннего контроля	ПЗ (1)
Уметь: закреплять задания, предусмотренные планами и программами по внутреннему контролю, за специалистами в соответствии с их профессионализмом Применять для оценки достаточности и надежности доказательств, представленных специалистами, адекватные приемы внутреннего контроля Оценивать правильность проведения и учета финансово-хозяйственных операций	Сформировать систематическое умение поиска информации. закреплять задания, предусмотренные планами и программами по внутреннему контролю, за специалистами в соответствии с их профессионализмом	Уровень умения оценивать правильность проведения и учета финансово-хозяйственных операций	ПЗ (1)
Владеть: навыками распределения определенных плановой документацией заданий между членами группы специалистов по внутреннему контролю	Сформировать систематическое владение оценкой качества, достаточности и надежности представленных членами группы специалистов по внутреннему контролю доказательств наличия значимых отклонений от требований правовой и нормативной базы и внутренних	Уровень навыков самостоятельного о проведения процедур внутреннего контроля по его наиболее рисковым направлениям	ПЗ (1)

	регламентов		
ПК 5.3.: Осуществлять подготовку проекта завершающего документа по результатам внутреннего контроля, разработку рекомендаций по устранению выявленных недостатков			
Знать: Понятие и содержание проекта завершающего документа, формируемого по результатам внутреннего финансового контроля	Получение систематических знаний о содержании проекта завершающего документа, формируемого по результатам внутреннего финансового контроля	Уровень знаний содержания проекта завершающего документа, формируемого по результатам внутреннего финансового контроля	ПЗ (1)
Уметь: Оценивать условия, способствующие трансформации рисков объекта внутреннего контроля в рисковые события Вырабатывать по результатам внутреннего контроля эффективные рекомендации по устранению выявленных отклонений	Сформировать систематическое умение вырабатывать по результатам внутреннего контроля эффективные рекомендации по устранению выявленных отклонений	Уровень умения оценивать условия, способствующие трансформации рисков объекта внутреннего контроля в рисковые события	ПЗ (1)
Владеть: навыками формирования проекта завершающего документа по результатам внутреннего финансового контроля	Сформировать систематическое владение навыками формирования проекта завершающего документа по результатам внутреннего финансового контроля	Уровень владения приемами формирования проекта завершающего документа по результатам внутреннего финансового контроля	ПЗ (1)
ПК 5.4.: Проводить оценку эффективности разработанных менеджментом контрольных процедур для устранения выявленных проверяющей группой недостатков в финансовой сфере деятельности.			
Знать: понятие и виды мер по реализации контрольных мероприятий Основные показатели и критерии оценки эффективности мероприятий по устранению выявленных нарушений	Получение систематических знаний основных показателей и критерии оценки эффективности мероприятий по устранению выявленных нарушений	Уровень знаний основных показателей и критерии оценки эффективности мероприятий по устранению выявленных нарушений	ПЗ (1)
Уметь: применять методы, приемы, способы и процедуры финансового контроля устранения выявленных внутренним контролем отклонений Обсуждать с ответственными руководителями и специалистами экономического субъекта имеющиеся отклонения от запланированных сроков и объемов работ, предусмотренных плановыми документами	Сформировать систематическое умение применять методы, приемы, способы и процедуры финансового контроля устранения выявленных внутренним контролем отклонений	Уровень умения обсуждать с ответственными руководителями и специалистами экономического субъекта имеющиеся отклонения от запланированных сроков и объемов	ПЗ (1)

		работ, предусмотренных плановыми документами	
Владеть: навыками получения от объекта внутреннего контроля информации о ходе выполнения им рекомендаций по устранению выявленных отклонений от требований законодательства Российской Федерации, нормативной базы и внутренних регламентов	Сформировать систематическое владение навыками контроля выполнения заданий по исправлению выявленных недостатков и устранению обусловивших их причин	Уровень навыков подготовки информации для руководителя и заказчика внутреннего контроля о ходе выполнения заданий плановых документов по контролю или устранению выявленных отклонений и обусловивших их причин	ПЗ (1)
ПК 5.5.: Осуществлять предварительный сбор и анализ финансово-экономической информации о деятельности организации.			
Знать: структуру системы экономической информации Практику применения форм, приемов, способов и процедур финансового контроля, а также современных методов компьютерной обработки информации	Получение систематических знаний о структуре системы экономической информации	Уровень знаний о практике применения форм, приемов, способов и процедур финансового контроля, а также современных методов компьютерной обработки информации	ПЗ (1)
Уметь: определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля Применять современные аналитические методы и программные продукты Выявлять и оценивать условия, способствующие возникновению значимых рисков и их трансформации в рискованные события	Сформировать систематическое умение определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля	Уровень умения Применять современные аналитические методы и программные продукты Выявлять и оценивать условия, способствующие возникновению значимых рисков и их трансформации в рискованные события	ПЗ (1)
Владеть: навыками сбора информации, характеризующей деятельность объекта внутреннего финансового контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов Анализа выбранной информации, выявление и оценка рисков объекта внутреннего контроля Разработка предложений к проектам плановой документации Выполнение контрольных процедур	Сформировать систематическое владение навыками сбора информации, характеризующей деятельность объекта внутреннего финансового контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и	Уровень навыков анализа выбранной информации, выявление и оценка рисков объекта внутреннего контроля Разработки предложений к проектам плановой	ПЗ (1)

	внутренних регламентов	документации Выполнения контрольных процедур	
ПК 5.6.: Проводить сбор и анализ финансово-экономической информации в ходе проведения контрольных процедур.			
Знать: Понятие и виды инструментов и методов финансового контроля (проверка, ревизия, экспертиза, мониторинг). Способы документального контроля Методы и приемы фактического контроля	Получение систематических знаний о способах документального контроля, методах и приемах фактического контроля	Уровень знаний о способах документального контроля, методах и приемах фактического контроля	ПЗ (1)
Уметь: Применять методы внутреннего финансового контроля Выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок Обобщать и анализировать собранную информацию Оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе	Сформировать систематическое умение применять методы внутреннего финансового контроля, выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок	Уровень умения обобщать и анализировать собранную информацию, оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе	ПЗ (1)
Владеть: навыками Анализ информации, характеризующей деятельность объекта внутреннего контроля Выполнение и документирование контрольных процедур в соответствии с плановыми документами Формирование информационной базы, характеризующей отклонения в действиях объекта внутреннего контроля от требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов, регулирующих работу, проведение аналитических процедур и формулирование доказательств наличия существенных отклонений и значимых рисков	Сформировать систематическое владение навыками анализа информации, характеризующей деятельность объекта внутреннего контроля, выполнения и документирования контрольных процедур в соответствии с плановыми документами	Уровень навыков подготовки и оформления завершающих материалов по результатам внутреннего контроля	ПЗ (1)
ПК 5.7.: Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков в финансовой сфере.			
Знать: Источники, позволяющие получать наиболее полную и достоверную информацию о ходе устранения менеджментом недостатков, выявленных контрольными процедурами Требования регламентирующего документа по устранению недостатков, выявленных контрольными процедурами Теория и практика применения методов, приемов и процедур последующего финансового контроля	Получение систематических знаний о источниках, позволяющих получать наиболее полную и достоверную информацию о ходе устранения менеджментом недостатков, выявленных контрольными процедурами	Уровень знаний о требованиях, регламентирующего документа по устранению недостатков, выявленных контрольными процедурами	ПЗ (1)
Уметь: Формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных	Сформировать систематическое	Уровень умения Формулировать	ПЗ (1)

контрольными процедурами недостатков Оценивать значимость выявленных отклонений в выполнении заданий, отраженных в плановой документации Формулировать предложения по устранению выявленных отклонений в выполнении заданий, отраженных в плановой документации, для руководителя группы специалистов по внутреннему контролю или другого уполномоченного лица	умение оценивать значимость выявленных отклонений в выполнении заданий, отраженных в плановой документации	предложения по устранению выявленных отклонений в выполнении заданий, отраженных в плановой документации, для руководителя группы специалистов по внутреннему контролю или другого уполномоченного лица	
Владеть: навыками получения в соответствии с плановой документацией информации от менеджмента о ходе устранения недостатков, выявленных контрольными процедурами, ее анализ и оценка достоверности	Сформировать систематическое владение навыками получения информации от менеджмента о ходе устранения недостатков, выявленных контрольными процедурами, ее анализ и оценка достоверности	Уровень навыков получения информации от менеджмента о ходе устранения недостатков, выявленных контрольными процедурами, ее анализ и оценка достоверности	ПЗ (1-12) ПЗ (1)
ПК 5.8.: Реализовывать правила, программы и процедуры внутреннего контроля в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового уничтожения в организации.			
Знать: Законодательство Российской Федерации, регулирующее отношения в сфере ПОД/ФТ/ФРОМУ Нормативные акты Банка России, регулирующие деятельность организации Компетенции уполномоченного органа в сфере ПОД/ФТ/ФРОМУ Международные и региональные организации в сфере ПОД/ФТ/ФРОМУ Перечень стран и территорий, не выполняющих рекомендации Группы разработки финансовых мер борьбы с отмыванием денег (ФАТФ) Правила внутреннего контроля, программы и процедуры, регламентирующие выполнение требований законодательства в сфере ПОД/ФТ/ФРОМУ в организации Типовые схемы и способы отмыванию преступных доходов, финансирования терроризма и финансирования распространения оружия массового уничтожения	Получение систематических знаний законодательства Российской Федерации, регулирующего отношения в сфере ПОД/ФТ/ФРОМУ Нормативных актах Банка России, регулирующих деятельность организации	Уровень знаний законодательства Российской Федерации, регулирующего отношения в сфере ПОД/ФТ/ФРОМУ Нормативных актах Банка России, регулирующих деятельность организации	ПЗ (1)
Уметь: Применять законодательство в сфере ПОД/ФТ/ФРОМУ, нормативные правовые акты и правила внутреннего контроля в целях	Сформировать систематическое умение применять	Уровень умения применять законодательство в	ПЗ (1)

ПОД/ФТ/ФРОМУ Разъяснять законодательство в сфере ПОД/ФТ/ФРОМУ, нормативные правовые акты и правила внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ/ФРОМУ Выявлять необычную или подозрительную деятельность в целях ОД/ФТ/ФРОМУ в организации	законодательство в сфере ПОД/ФТ/ФРОМУ, нормативные правовые акты и правила внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ/ФРОМУ Разъяснять законодательство в сфере ПОД/ФТ/ФРОМУ, нормативные правовые акты и правила внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ/ФРОМУ	сфере ПОД/ФТ/ФРОМУ, нормативные правовые акты и правила внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ/ФРОМУ Разъяснять законодательство в сфере ПОД/ФТ/ФРОМУ, нормативные правовые акты и правила внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ/ФРОМУ	
Владеть: навыками выявления подозрительных операций и операций подлежащих обязательному контролю в целях ПОД/ФТ/ФРОМУ в организации	Сформировать систематическое владение навыками выявления подозрительных операций и операций подлежащих обязательному контролю в целях ПОД/ФТ/ФРОМУ в организации	Уровень навыков выявления подозрительных операций и операций подлежащих обязательному контролю в целях ПОД/ФТ/ФРОМУ в организации	ПЗ (1)

ПЗ – практические задания

2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения учебной практики

Раздел, тема программы	Виды работ
Раздел 1. Организация и осуществление финансового контроля деятельности экономического субъекта	
Виды работ	
1. На примере данных условной организации сформировать службу внутреннего контроля, составить блок-схему.	
2. Составить план контрольных мероприятий по проверке условной организации.	
3. Осуществить контроль за разработкой и соблюдением учётной политики и документооборотом условной организации.	
Проведение контроля локальных актов в части соблюдения законодательства. Оформить результаты проверки, сформулировать выводы и дать рекомендации.	
4. Осуществить проверку затрат на производство готовой продукции и формирования себестоимости. Оформить результаты проверки, сформулировать выводы и дать рекомендации.	
5. Осуществить проверку дебиторской и кредиторской задолженности. Оформить результаты проверки, сформулировать выводы и дать рекомендации.	
6. Осуществить проверку правильности определения налоговой базы, применения налоговых ставок,	

исчисления налоговых платежей, соблюдения сроков уплаты налогов, сборов и страховых взносов условной организации. Оформить результаты проверки, сформулировать выводы и дать рекомендации.

7. Осуществить проверку правильности формирования и использования субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания государственного (муниципального) учреждения. Оформить результаты проверки, сформулировать выводы и дать рекомендации.

8. Осуществить проверку правильности формирования цены для платного предоставления государственных (муниципальных) услуг населению организацией сектора государственного (муниципального) управления. Оформить результаты проверки, сформулировать выводы и дать рекомендации.

9. Осуществить проверку закупочных процедур государственного (муниципального) заказчика за определенный период. Оформить результаты проверки, сформулировать выводы и дать рекомендации.

Критерии оценивания:

- зачет «отлично» – изложенный материал фактически верен, наличие глубоких исчерпывающих знаний в объеме пройденной программы практики в соответствии с поставленными программой курса целями и задачами обучения; правильные, уверенные действия по применению полученных знаний на практике, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, усвоение основной и знакомство с дополнительной литературой;

- зачет «хорошо» – наличие твердых и достаточно полных знаний в объеме пройденной программы практики в соответствии с целями обучения, правильные действия по применению знаний на практике, четкое изложение материала, допускаются отдельные логические и стилистические погрешности, обучающийся усвоил основную литературу, рекомендованную в рабочей программе дисциплины;

- зачет «удовлетворительно» – наличие твердых знаний в соответствии с целями обучения, изложение ответов с отдельными ошибками, уверенно исправленными после дополнительных вопросов; правильные в целом действия по применению знаний на практике;

- незачет «неудовлетворительно» – ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль по практике проводится в форме контроля на каждом этапе, указанном в таблице программы практики.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

Аттестацию по итогам практики проводит руководитель практики от образовательной организации на основании оформленного отчета. Защита отчета проводится в форме индивидуального собеседования.