

Документ подписан Министром науки и высшего образования Российской Федерации  
Информация о владельце:  
ФИО: Чикатуева Любовь Анатольевна  
Должность: директор филиала  
Дата подписания: 17.09.2025 09:53:47  
Уникальный программный ключ:  
b5e0b395ea5dbf46f7da8c0311036f2c024edc8e

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»  
Филиал в г. Черкесске Карачаево-Черкесской Республики

УТВЕРЖДАЮ  
Директор филиала  
\_\_\_\_\_  
Л.А. Чикатуева  
«15» 04. 2025г.

**Рабочая программа дисциплины  
ПП.01 Производственная практика**

Специальность  
38.02.06 ФИНАНСЫ  
для набора 2023 года

|                         |       |
|-------------------------|-------|
| Форма обучения          | очная |
| Часов по учебному плану | 72    |
| в том числе:            |       |
| аудиторные занятия      | 72    |
| самостоятельная работа  | 0     |

Ростов-на-Дону  
2025 г.

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

| Семестр<br>(<Курс>.<Семестр на курсе>) | 4 (2.2) |    | Итого |    |
|----------------------------------------|---------|----|-------|----|
| Неделя                                 |         |    |       |    |
| Вид занятий                            | УП      | РП | УП    | РП |
| Практические                           | 72      | 72 | 72    | 72 |
| Итого ауд.                             | 72      | 72 | 72    | 72 |
| Контактная работа                      | 72      | 72 | 72    | 72 |
| Итого                                  | 72      | 72 | 72    | 72 |

**ОСНОВАНИЕ**

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 ФИНАНСЫ (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 65)

Рабочая программа составлена по образовательной программе  
направление 38.02.06 ФИНАНСЫ для набора 2023 года  
программа среднего профессионального образования

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 15.04.2025 протокол № 11

Рабочая программа составлена на основе рабочей программы указанной дисциплины, утвержденной в ФЭК  
ФГБОУ ВО РГЭУ (РИНХ) с учетом условий реализации программы среднего профессионального образования,  
действующих в филиале ФГБОУ ВО РГЭУ (РИНХ) в г. Черкесске КЧР

Программу составил(и): Преп., Коледова О.Л., Тхагапсова В.М.

Председатель ЦМК Курачинова И.В.

Рассмотрено на заседании ЦМК от 15.04.2025 г. протокол № 8

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1 | Целью производственной практики является формирование у обучающихся практических умений (приобретение практического опыта) в рамках освоения профессионального модуля ПМ.01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации образовательной программы СПО по основным видам деятельности в соответствии с ФГОС СПО. |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

|                    |                                                                                                       |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Цикл (раздел) ООП: | ПП                                                                                                    |
| 2.1                | Требования к предварительной подготовке обучающегося:                                                 |
| 2.1.1              | Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации                          |
| 2.1.2              | Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях                         |
| 2.1.3              | Финансово-экономический механизм государственных закупок                                              |
| 2.1.4              | Учебная практика                                                                                      |
| 2.1.5              | Финансы, денежное обращение и кредит                                                                  |
| 2.2                | Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1              | Организация финансового контроля и ревизии субъектов государственного и муниципального управления     |
| 2.2.2              | Финансовый контроль деятельности экономического субъекта                                              |
| 2.2.3              | Квалификационный экзамен                                                                              |

### 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1 Знать**

**ОК 1:**Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях.

**ОК-02:** Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

- номенклатуру информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;

- приемы структурирования информации.

**ОК-03:** Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

- содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология;

- возможные траектории профессионального развития и самообразования.

**ОК-04:** Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

- психологические основы деятельности коллектива;

- психологические особенности личности;

- основы проектной деятельности.

**ОК 5:** Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

- особенности социального и культурного контекста;

- правила оформления документов;

- правила оформления и построения устных сообщений.

**ОК 6:** Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения

- сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;

- значимость профессиональной деятельности

- по специальности;

**ОК 9:** Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

- современные средства и устройства информатизации;

- порядок их применения;

- программное обеспечение, используемое в профессиональной деятельности.

**ОК.10:** Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;

- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);

- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;

- особенности произношения;

- правила чтения текстов профессиональной направленности.

**ОК.11:** Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

- основы предпринимательской деятельности; -основы финансовой грамотности;

- правила разработки бизнес-планов;

- порядок выстраивания презентации; кредитные банковские процедуры.

**ПК 1.1** Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

- структуру бюджетной системы Российской Федерации, принципы ее построения;

- участников бюджетного процесса Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований и их полномочий;

- сущность и структуры бюджетной классификации Российской Федерации и порядок ее применения;

**ПК 1.2.** Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

- основы исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи;

**ПК 1.3.:** Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

- законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам организации бюджетного процесса;

**ПК 1.4.:** Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним.

- типы государственных и муниципальных учреждений и порядок их деятельности; особенностей правового положения казенных, бюджетных и автономных учреждений; действующих нормативных правовых актов, регулирующих порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений; методики расчета основных показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений;

**ПК. 1.5** Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд.

- основные положения законодательства Российской Федерации и нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; особенностей составления закупочной документации, методов определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта и порядка организации проведения закупок. обработки информации.

**3.2 Уметь**

**ОК 1:**Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам  
 - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;

- составить план действия.

**ОК-02:** Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

- определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации;

-планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;

- выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска;

- оформлять результаты поиска.

**ОК-03:** Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

-определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию;

- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.

**ОК-04:** Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

-организовывать работу коллектива и команды;

-взаимодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности;

-взаимодействовать с клиентами в ходе профессиональной деятельности.

**ОК 5:** Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

- грамотно излагать свои мысли по профессиональной тематике на государственном языке Российской Федерации;

- грамотно оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке Российской Федерации.

**ОК 6:** Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения

- описывать значимость своей специальности;

- применять стандарты антикоррупционного поведения.

**ОК 9:** Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

-применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;

-применять программное обеспечение для решения профессиональных задач;

-использовать современное программное обеспечение.

**ОК.10:** Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

-понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;

-участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;

-кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

**ОК.11:** Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

-выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;

- оформлять бизнес-план;

-рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;

- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;

- презентовать бизнес-идею;

-определять источники финансирования.

**ПК 1.1** Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

- использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности;

- проводить мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет и планов бюджетных и автономных учреждений;

- применять бюджетную классификацию Российской Федерации в профессиональной деятельности;

**ПК 1.2.** Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

- составлять сводную бюджетную роспись;

- оформлять платежные документы (электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат;

**ПК 1.3:** Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

- проводить проверку платежных документов получателя бюджетных средств, представленных для проведения кассовых выплат.

**ПК 1.4:** Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним.

- руководствоваться действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений.

**ПК 1.5:** Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| государственных и муниципальных нужд.<br>- производить расчеты потребностей для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>3.3 Владеть</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <p><b>ОК 01:</b>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам<br/>- владеть навыками решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p> <p><b>ОК-02:</b> Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;<br/>- навыками поиска, анализа и интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p><b>ОК-03:</b> Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие<br/>- навыками применения методов оценки ситуации на ее стандартность/нестандартность.</p> <p><b>ОК-04:</b> Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами<br/>- приемами организации работы в коллективе и команде.</p> <p><b>ОК 5:</b> Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста<br/>- навыками грамотного построения устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации.</p> <p><b>ОК 6:</b> Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей<br/>- пониманием значимости профессиональной деятельности по специальности.</p> <p><b>ОК 9:</b> Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности<br/>- порядком применения современных средств и устройств информатизации.</p> <p><b>ОК.10:</b> Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках<br/>правилами построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика).</p> <p><b>ОК.11:</b> Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере<br/>-правилами построения бизнес-планов, основами предпринимательской деятельности.</p> <p><b>ПК 1.1:</b> Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.<br/>- опытом определения показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.</p> <p><b>ПК 1.2.</b> Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.<br/>- опытом организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.</p> <p><b>ПК 1.3.:</b> Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.<br/>- навыками осуществления контроля за своевременным совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.</p> <p><b>ПК 1.4.:</b> Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним.<br/>- навыками определения показателей бюджетных смет казенных учреждений, планов финансово- хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.</p> <p><b>ПК. 1.5</b> Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд.<br/>- навыками планирования и обеспечения закупок для государственных и муниципальных нужд.</p> |

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/                                                               | Семестр / Курс | Часов | Компетен-ции                                                                                 | Литература | Примечание |
|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|
|             | <b>Раздел 1. Инструктаж по технике безопасности</b>                                                     |                |       |                                                                                              |            |            |
| 1.1         | Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности /Пр/                                     | 4              | 2     | ОК 1 ОК 2<br>ОК 3 ОК 4<br>ОК 5 ОК 6<br>ОК 9 ПК 1.1.<br>ПК 1.2. ПК<br>1.3. ПК 1.4.<br>ПК 1.5. | Л1.1 Л1.3  |            |
|             | <b>Раздел 2. МДК 01.01 Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации</b> |                |       |                                                                                              |            |            |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |   |    |                                                                                              |                                             |  |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--|
| 2.1 | - Понятие бюджета и бюджетной системы<br>- Формирование доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.<br>- Межбюджетные отношения Бюджетная классификация<br>- Организация составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы РФ<br>- Организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.<br><br>/Пр/                                                         | 4 | 26 | ОК 1 ОК 2<br>ОК 3 ОК 4<br>ОК 5 ОК 6<br>ОК 9 ПК 1.1.<br>ПК 1.2. ПК<br>1.3. ПК 1.4.<br>ПК 1.5. | Л1.1 Л1.2 Л1.3<br>Л1.4 Л1.5Л2.2<br>Э1 Э2 Э3 |  |
|     | <b>Раздел 3. МДК 01.02 Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |   |    |                                                                                              |                                             |  |
| 3.1 | - Нормативно-правовое регулирование функционирования и финансового обеспечения деятельности государственных (муниципальных) учреждений<br>- Финансовое обеспечение деятельности учреждений.<br><br>/Пр/                                                                                                                                                                                                                 | 4 | 24 | ОК 1 ОК 2<br>ОК 3 ОК 4<br>ОК 5 ОК 6<br>ОК 9 ПК 1.1.<br>ПК 1.2. ПК<br>1.3. ПК 1.4.<br>ПК 1.5. | Л1.1 Л1.2 Л1.3<br>Л1.4 Л1.5Л2.1<br>Э1 Э2 Э3 |  |
|     | <b>Раздел 4. МДК 01.03 Финансово-экономический механизм государственных закупок</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |   |    |                                                                                              |                                             |  |
| 4.1 | - Основы контрактной системы в сфере закупок для государственных (муниципальных) нужд<br>- Планирование и обоснование государственных (муниципальных) закупок<br>- Порядок осуществления государственных (муниципальных) закупок<br>- Обеспечение исполнения и сопровождения государственных (муниципальных) контрактов<br>- Эффективность контрактной системы в сфере государственных (муниципальных) закупок.<br>/Пр/ | 4 | 20 | ОК 1 ОК 2<br>ОК 3 ОК 4<br>ОК 5 ОК 6<br>ОК 9 ПК 1.1.<br>ПК 1.2. ПК<br>1.3. ПК 1.4.<br>ПК 1.5. | Л1.1 Л1.3 Л1.6<br>Э1 Э2 Э3                  |  |

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике представлен в Приложении 1 к программе практики.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

|      | Авторы,         | Заглавие                                                                          | Издательство, год   | Колич-во                                                                  |
|------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| Л1.1 | Ордынская Е. В. | Организация и методика проведения налоговых проверок: учебник и практикум для спо | Москва: Юрайт, 2022 | <a href="https://urait.ru/bcode/531897">https://urait.ru/bcode/531897</a> |

#### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

|                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Э1                                                                | Справочная правовая система «КонсультантПлюс» <a href="http://consultant.ru">"КонсультантПлюс" - законодательство РФ: кодексы, законы, указы, постановления Правительства Российской Федерации, нормативные акты (consultant.ru)</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Э2                                                                | Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации <a href="http://minfin.gov.ru">Министерство финансов Российской Федерации (minfin.gov.ru)</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Э3                                                                | официальный сайт Университетской библиотеки ONLINE (ЭБС) <a href="http://biblioclub.ru">ЭБС "Университетская библиотека онлайн" читать электронные книги (biblioclub.ru)</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Э4                                                                | Официальный сайт Федерального казначейства <a href="http://roskazna.gov.ru">Официальный сайт Казначейства России (roskazna.gov.ru)</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Э5                                                                | Официальный сайт Федеральной налоговой службы <a href="http://nalog.gov.ru">Федеральная налоговая служба (nalog.gov.ru)</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Э6                                                                | официальный сайт Счетной палаты Российской Федерации <a href="http://ach.gov.ru">Счетная палата Российской Федерации (ach.gov.ru)</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>6.3. Перечень программного обеспечения</b>                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 6.3.1                                                             | 1.Операционная система. RedOS 7.3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 6.3.2                                                             | 2.Офисный пакет LiberOffice                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>6.4 Перечень информационных справочных систем</b>              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 6.4.1                                                             | <a href="http://consultant.ru">"КонсультантПлюс" - законодательство РФ: кодексы, законы, указы, постановления Правительства</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 6.4.2                                                             | <a href="http://roskazna.gov.ru">ГАРАНТ - Законодательство (кодексы, законы, указы, постановления) РФ, аналитика, комментарии,</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 6.4.3                                                             | <a href="http://ach.gov.ru">Счетная палата Российской Федерации (ach.gov.ru)</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 6.4.4                                                             | <a href="http://minfin.gov.ru">Министерство финансов Российской Федерации (minfin.gov.ru)</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 6.4.5                                                             | <a href="http://elibrary.ru">НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА (elibrary.ru)</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 6.4.6                                                             | <a href="http://biblioclub.ru">ЭБС "Университетская библиотека онлайн" читать электронные книги (biblioclub.ru)</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 6.4.7                                                             | <a href="http://nalog.gov.ru">Федеральная налоговая служба (nalog.gov.ru)</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 6.4.8                                                             | <a href="http://roskazna.gov.ru">Официальный сайт Казначейства России (roskazna.gov.ru)</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 6.4.9                                                             | <a href="http://fedsfm.ru">Федеральная служба по финансовому мониторингу (fedsfm.ru)</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 6.4.10                                                            | <a href="http://rnk.ru">Журнал «Российский налоговый курьер» — электронная версия (rnk.ru)</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 6.4.11                                                            | <a href="http://rnk.ru">Журнал «Российский налоговый курьер» — электронная версия (rnk.ru)</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 6.4.12                                                            | <a href="http://eg-online.ru">Экономика и Жизнь – официальный сайт издания (eg-online.ru)</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 7.1                                                               | Материально-техническое обеспечение практики достаточно для достижения целей практики и соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ. Студентам обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета. Организации, учреждения и предприятия, являющиеся базами практики обеспечивают рабочее место студента оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики. |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
| <p>По результатам освоения программы практики обучающиеся представляют письменный отчет с последующей аттестацией в форме зачета с оценкой.</p> <p>Отчет о прохождении практики должен содержать основную часть и приложения. В нем излагаются результаты производственной практики в соответствии с индивидуальной программой практики.</p> <p>Отчет о прохождении производственной практики включает: Титульный лист, Содержание, Введение, Основная часть, Заключение, Библиографический список, Приложения.</p> <p>Во введении отражается актуальность выбранной темы, необходимость разработки, обоснование использования инструментальных средств.</p> <p>Содержание отчета согласовывается с преподавателем.</p> <p>В заключении указываются выводы о проделанной работе и возможные перспективы развития.</p> <p>Библиографический список должен содержать перечень использованной литературы, изданной в бумажном виде, и материалов, опубликованных в глобальной информационной сети.</p> <p>В приложениях размещается иллюстративный материал вспомогательного характера</p> <p>Отчет должен быть не меньше 25 стр. без приложений.</p> <p>По тексту обязательны ссылки на литературу: в квадратных скобках – номер источника из библиографического списка.</p> <p>Оформление отчета: шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 14, межстрочный интервал – 1,5 строки, интервалы до абзаца и после – 0, параметры страницы: слева – 25, сверху и снизу – 20, справа – 15, страницы нумеровать в правом верхнем углу, начиная с третьей страницы, красная строка – 1,25, новая глава начинается с новой страницы, новый раздел идет в продолжение текста, размер текста в таблице – 12, межстрочный интервал – 1.</p> |  |



## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### ПП.01 Производственная практика

#### 1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

##### 1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

| ЗУН, составляющие компетенцию                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Показатели оценивания                                                                                                   | Критерии оценивания                                                                    | Средства оценивания |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| <b>ОК 1: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</b>                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                         |                                                                                        |                     |
| <b>Знать:</b><br>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях.                          | <b>Получение систематических знаний</b> о специфике профессии                                                           | <b>Уровень знаний</b> способов решения профессиональных задач                          | <b>ПЗ</b>           |
| <b>Уметь:</b><br>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия. | <b>Сформировать систематическое умение</b> демонстрировать интерес к будущей профессии                                  | <b>Уровень умения</b> определять круг профессиональных задач                           | <b>ПЗ</b>           |
| <b>Владеть:</b><br>- владеть навыками решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.                                                                                                                                                                                                   | <b>Сформировать систематическое владение</b> анализом сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности. | <b>Уровень владения</b> навыками решения профессиональных задач                        | <b>ПЗ</b>           |
| <b>ОК-02: Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</b>                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                         |                                                                                        |                     |
| <b>Знать:</b><br>- номенклатуру информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; -приемы структурирования информации.                                                                                                                                                                               | <b>Получение систематических знаний</b> об эффективности и качества выполнения задач                                    | <b>Уровень знаний</b> профессиональных задач, профессионального и личностного развития | <b>ПЗ</b>           |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                 |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>Уметь:</b><br>- определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации;<br>- планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию<br>- выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска | <b>Сформировать систематическое умение</b> поиска информации. Определять необходимые источники информации. Планировать процесс поиска.                              | <b>Уровень умения</b> отслеживания изменений в нормативной и законодательной базах                                                                                                                                              | <b>ПЗ</b> |
| <b>Владеть:</b><br>- навыками поиска, анализа и интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.                                                                                                                                                                               | <b>Сформировать систематическое владение</b> планирования информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач. | <b>Уровень навыков</b> отслеживания изменений в нормативной и законодательной базах                                                                                                                                             | <b>ПЗ</b> |
| <b>ОК-03: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</b>                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                 |           |
| <b>Знать:</b><br>- содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология;<br>- возможные траектории профессионального развития и самообразования                                                                                                                  | <b>Получение систематических знаний</b> использование актуальной нормативно-правовой документацию по профессии (специальности)                                      | <b>Уровень знаний</b> владение актуальной нормативно-правовой документации                                                                                                                                                      | <b>ПЗ</b> |
| <b>Уметь:</b><br>-определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию<br>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования                                                           | <b>Сформировать систематическое умение</b> организовывать работу коллектива и команды. Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.                      | <b>Уровень умения</b> взаимодействовать с обучающимися, преподавателями, сотрудниками образовательной организации в ходе обучения, а также с руководством и сотрудниками экономического субъекта во время прохождения практики. | <b>ПЗ</b> |
| <b>Владеть:</b><br>- навыками применения методов оценки ситуации на ее стандартность/нестандартность                                                                                                                                                                                                                    | <b>Сформировать систематическое владение</b> методами оценки ситуации на ее стандартность/нестандартность                                                           | <b>Уровень владения</b> методами оценки ситуации на ее стандартность/нестандартность                                                                                                                                            | <b>ПЗ</b> |
| <b>ОК-04: Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</b>                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                 |           |
| <b>Знать:</b><br>- психологические основы деятельности коллектива<br>-психологические особенности личности<br>-основы проектной деятельности                                                                                                                                                                            | <b>Получение систематических знаний</b> о наблюдении и оценке результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения                                        | <b>Уровень знаний</b> владение основами деятельности коллектива и особенностей личности                                                                                                                                         | <b>ПЗ</b> |
| <b>Уметь:</b><br>-организовывать работу коллектива и команды<br>-взаимодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности<br>-взаимодействовать с клиентами в ходе профессиональной деятельности                                                                                                | <b>Сформировать систематическое умение</b> организовывать работу коллектива и команды. Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.                      | <b>Уровень умения</b> взаимодействовать с обучающимися, преподавателями, сотрудниками образовательной организации в ходе обучения, а также с руководством и сотрудниками экономического субъекта во время прохождения практики. | <b>ПЗ</b> |

|                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                      |                                                                                                                               |           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>Владеть:</b><br>- приемами организации работы в коллективе и команде                                                                                                                                                                | <b>Сформировать систематическое владение</b> деловым общением для эффективного решения деловых задач.<br>Планирование профессиональной деятельности. | <b>Уровень владения</b> приемами организации работы в коллективе и команде                                                    | <b>ПЗ</b> |
| <b>ОК 5: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</b>                                                                     |                                                                                                                                                      |                                                                                                                               |           |
| <b>Знать:</b><br>- особенности социального и культурного контекста<br>-правила оформления документов<br>-правила оформления и построения устных сообщений                                                                              | <b>Получение систематических знаний</b> о правила оформления документов ,правилах оформления и построения устных сообщений                           | <b>Уровень знания</b> особенности социального и культурного контекста                                                         | <b>ПЗ</b> |
| <b>Уметь:</b><br>- грамотно излагать свои мысли по профессиональной тематике на государственном языке Российской Федерации Грамотно<br>-оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке Российской Федерации | <b>Получение систематических знаний</b> о правилах построения устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации         | <b>Уровень знания</b> правил построения устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации        | <b>ПЗ</b> |
| <b>Владеть:</b><br>- навыками грамотного построения устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации                                                                                                     | <b>Сформировать систематическое владение</b> навыками поиска, анализа, применения действующей документации на государственном и иностранном языках   | <b>Уровень владения</b> навыками поиска, анализа, применения действующей документации на государственном и иностранном языках | <b>ПЗ</b> |
| <b>ОК 6: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения</b>                                     |                                                                                                                                                      |                                                                                                                               |           |
| <b>Знать:</b><br>- значимость своей специальности;<br>- стандарты антикоррупционного поведения.                                                                                                                                        | <b>Получение систематических знаний</b><br>- значимость своей специальности;<br>- стандарты антикоррупционного поведения.                            | <b>Уровень знания</b> особенности - значимость своей специальности;<br>- стандарты антикоррупционного поведения.              | <b>ПЗ</b> |
| <b>Уметь:</b><br>- описывать значимость своей специальности;<br>- применять стандарты антикоррупционного поведения.                                                                                                                    | <b>Получение систематических знаний</b><br>о значимости своей специальности; стандартах антикоррупционного поведения.                                | <b>Уровень знания</b> правил значимости своей специальности; стандартов антикоррупционного поведения.                         | <b>ПЗ</b> |
| <b>Владеть:</b><br>- применять стандарты антикоррупционного поведения.                                                                                                                                                                 | <b>Сформировать систематическое владение</b> значимости своей специальности; стандартах антикоррупционного поведения.                                | <b>Уровень владения</b> навыками своей специальности; стандартах антикоррупционного поведения.                                | <b>ПЗ</b> |
| <b>ОК 9: Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</b>                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                      |                                                                                                                               |           |
| <b>Знать:</b><br>-современные средства и устройства информатизации<br>-порядок их применения<br>-программное обеспечение, используемое в профессиональной деятельности                                                                 | <b>Получение систематических знаний</b> порядка применения современных средств и устройств информатизации                                            | <b>Уровень знания</b> знать порядок применения современных средств и устройств информатизации                                 | <b>ПЗ</b> |
| <b>Уметь:</b><br>-применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач                                                                                                                                      | <b>Сформировать систематическое умение</b> применения средств информационных технологий для решения профессиональных задач                           | <b>Уровень умения</b> использовать современное программное обеспечение                                                        | <b>ПЗ</b> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                     |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| -применять программное обеспечение для решения профессиональных задач<br>-использовать современное программное обеспечение                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                     |           |
| <b>Владеть:</b><br>Порядком применения современных средств и устройств информатизации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>Сформировать систематическое владение</b><br>Современными средствами и устройствами информатизации                                                                                                   | <b>Уровень владения</b><br>использовать современное программное обеспечение                                                                                                         | <b>ПЗ</b> |
| <b>ОК.10: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                     |           |
| <b>Знать:</b><br>-правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;<br>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)<br>-лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности<br>-особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности                                                                                                               | <b>Получение систематических знаний</b><br>о правилах построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)      | <b>Уровень знания</b><br>знать правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) | <b>ПЗ</b> |
| <b>Уметь:</b><br>-понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы<br>-участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности<br>-кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы | <b>Сформировать систематическое умение</b><br>понимания общего смысла четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы | <b>Уровень умения</b><br>понимать тексты на базовые профессиональные темы                                                                                                           | <b>ПЗ</b> |
| <b>Владеть:</b><br>правилами построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Сформировать систематическое владение</b><br>правилами построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)  | <b>Уровень владения</b><br>понимать тексты на базовые профессиональные темы                                                                                                         | <b>ПЗ</b> |
| <b>ОК.11: Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                     |           |
| <b>Знать:</b><br>-основы предпринимательской деятельности<br>-основы финансовой грамотности;<br>-правила разработки                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>Получение систематических знаний</b><br>в области основ предпринимательской деятельности и финансовой грамотности                                                                                    | <b>Уровень знания</b><br>Знать правила разработки бизнес-планов                                                                                                                     | <b>ПЗ</b> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| <p>бизнес-планов<br/>-порядок выстраивания<br/>презентации; кредитные<br/>банковские процедуры</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                  |
| <p><b>Уметь:</b><br/>-выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности<br/>Оформлять бизнес-план;<br/>-рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности Презентовать бизнес-идею;<br/>-определять источники финансирования</p> | <p><b>Сформировать систематическое умение</b><br/>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план</p>                                                                                                                                                                                                     | <p><b>Уровень умения</b><br/>навыками выявления достоинств и недостатков коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности</p>                                                                                                                                                            | <p><b>ПЗ</b></p> |
| <p><b>Владеть:</b><br/>-правилами построения бизнес-планов, основами предпринимательской деятельности</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p><b>Сформировать систематическое владение</b><br/>правилами построения бизнес-планов, основами предпринимательской деятельности</p>                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p><b>Уровень владения</b><br/>понимать основы предпринимательской деятельности</p>                                                                                                                                                                                                                                                     | <p><b>ПЗ</b></p> |
| <p><b>ПК 1.1 Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                  |
| <p><b>Знать:</b><br/>структуру бюджетной системы Российской Федерации, принципы ее построения; участников бюджетного процесса Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований и их полномочий; сущность и структуры бюджетной классификации Российской Федерации и порядок ее применения;</p>                                                                                                      | <p><b>Получение систематических знаний</b><br/>о структуре бюджетной системы Российской Федерации, принципах ее построения; участниках бюджетного процесса Российской Федерации, субъектах Российской Федерации и муниципальных образований и их полномочий; сущность и структуры бюджетной классификации Российской Федерации и порядок ее применения;</p>                                                        | <p><b>Уровень знания</b><br/>структуры бюджетной системы Российской Федерации, принципов ее построения; участников бюджетного процесса Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований и их полномочий; сущность и структуры бюджетной классификации Российской Федерации и порядок ее применения;</p> | <p><b>ПЗ</b></p> |
| <p><b>Уметь:</b> использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности; проводить мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет и планов бюджетных и автономных учреждений; применять бюджетную классификацию Российской Федерации в профессиональной деятельности;</p>                                                      | <p><b>Сформировать систематическое умение</b><br/>использования бюджетного законодательства, подзаконных нормативных правовых актов в своей профессиональной деятельности; проводить мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет и планов бюджетных и автономных учреждений; применять бюджетную классификацию Российской Федерации в профессиональной деятельности;</p> | <p><b>Уровень умения</b><br/>использования бюджетного законодательства, подзаконных нормативных правовых актов в своей профессиональной деятельности</p>                                                                                                                                                                                | <p><b>ПЗ</b></p> |
| <p><b>Владеть:</b><br/>опытом определения показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p><b>Сформировать систематическое владение</b><br/>опытом определения показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</p>                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p><b>Уровень владения</b><br/>опытом определения показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</p>                                                                                                                                                                                                              | <p><b>ПЗ</b></p> |
| <p><b>ПК 1.2. Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                  |
| <p><b>Знать:</b><br/>основы исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p><b>Получение систематических знаний</b><br/>о основах исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи</p>                                                                                                                                                                                                                                   | <p><b>Уровень знания</b><br/>основ исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи</p>                                                                                                                                                                              | <p><b>ПЗ</b></p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>Уметь:</b><br>составлять<br>сводную<br>бюджетную<br>роспись;<br>оформлять платежные<br>документы (электронные<br>заявки на кассовые<br>расходы и платежные<br>поручения) для<br>проведения кассовых выплат;                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>Сформировать систематическое умение</b> составлять<br>своднуюбюджетную<br>роспись;<br>оформлять платежные<br>документы (электронные<br>заявки на кассовые расходы<br>и платежные поручения) для<br>проведения кассовых выплат;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>Уровень умения</b><br>составлять<br>сводную<br>бюджетную<br>роспись;<br>оформлять платежные<br>документы (электронные<br>заявки на кассовые<br>расходы и платежные<br>поручения) для<br>проведения кассовых выплат;                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>ПЗ</b> |
| <b>Владеть:</b><br><br>Опытом организации<br>исполнения бюджетов<br>бюджетной системы<br>Российской Федерации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>Сформировать систематическое владение</b> опытом организации<br>исполнения бюджетов<br>бюджетной системы Российской<br>Федерации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>Уровень владения</b><br><br>опытом организации<br>исполнения бюджетов<br>бюджетной системы<br>Российской Федерации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>ПЗ</b> |
| <b>ПК 1.3.: Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |           |
| <b>Знать:</b> законодательные и иные<br>нормативные правовые акты,<br>регулирующие деятельность органов<br>государственной власти и органов<br>местного самоуправления по вопросам<br>организации бюджетного процесса                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>Получение систематических знаний</b><br><b>о</b><br>законодательных и иные нормативных<br>правовых актах, регулирующих деятельность<br>органов государственной власти и органов<br>местного самоуправления по вопросам<br>организации бюджетного процесса                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>Уровень знания</b><br>законодательных и иные нормативных<br>правовых актах, регулирующих<br>деятельность органов государственной<br>власти и органов местного<br>самоуправления по вопросам<br>организации бюджетного процесса                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>ПЗ</b> |
| <b>Уметь:</b> проводить проверку платежных<br>документов получателя бюджетных<br>средств, представленных для проведения<br>кассовых выплат                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>Сформировать систематическое умение</b><br>проведения проверки платежных документов<br>получателя бюджетных средств,<br>представленных для проведения кассовых<br>выплат                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Уровень умения</b><br>проведения проверки платежных<br>документов получателя бюджетных<br>средств, представленных для<br>проведения кассовых выплат                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>ПЗ</b> |
| <b>Владеть</b> навыками осуществления<br>контроля за своевременным<br>совершением операций со средствами<br>бюджетов бюджетной системы<br>Российской Федерации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>Сформировать систематическое владение</b><br>навыками осуществления контроля за<br>своевременным совершением операций со<br>средствами бюджетов бюджетной системы<br>Российской Федерации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>Уро</b> навыками осуществления<br>контроля за своевременным<br>совершением операций со средствами<br>бюджетов бюджетной системы<br>Российской Федерации<br><br><b>вень владения</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>ПЗ</b> |
| <b>ПК 1.4.: Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |           |
| <b>Знать:</b> типы государственных и<br>муниципальных учреждений и<br>порядоких деятельности;<br>особенностей правового<br>положения казенных,<br>бюджетных и автономных<br>учреждений;действующих<br>нормативных правовых<br>актов, регулирующих<br>порядок планирования<br>и финансирования<br>деятельности<br>государственных и<br>муниципальных учреждений;<br>методикирасчета основных<br>показателей<br>деятельности<br>государственных и<br>муниципальных<br>учреждений;<br>порядка установления и | <b>Получение систематических знаний</b><br><b>о</b> типах государственных и<br>муниципальных учреждений и<br>порядоких деятельности;<br>особенностей правового положения<br>казенных,<br>бюджетных и автономных<br>учреждений;действующих<br>нормативных правовых<br>актов, регулирующих<br>порядок планирования и<br>финансирования<br>деятельности<br>государственных и<br>муниципальных учреждений;<br>методикирасчета основных<br>показателей<br>деятельности<br>государственных и<br>муниципальных<br>учреждений;<br>порядка установления и | <b>Уровень знания</b> типов<br>государственных и<br><br>муниципальных учреждений<br>и порядоких деятельности;<br>особенностей правового<br>положения казенных,<br>бюджетных и автономных<br>учреждений;действующих<br>нормативных правовых<br>актов, регулирующих<br>порядок планирования<br>и финансирования<br>деятельности<br>государственных и<br>муниципальных учреждений;<br>методикирасчета основных<br>показателей<br>деятельности<br>государственных и<br>муниципальных<br>учреждений; | <b>ПЗ</b> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| <p>применения систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений; методики определения расходов на оплату труда и других затрат на содержание учреждений; порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений; порядка составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений</p>                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>применения систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений; методики определения расходов на оплату труда и других затрат на содержание учреждений; порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений; порядка составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений</p> | <p>порядка установления и применения систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений; методики определения расходов на оплату труда и других затрат на содержание учреждений; порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений; порядка составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений</p> |                  |
| <p><b>Уметь:</b> руководствоваться действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений; <b>рассчитывать</b> основные показатели деятельности бюджетных и автономных учреждений; <b>исчислять</b> расходы на оплату труда работников государственных и муниципальных учреждений; <b>использовать</b> утвержденные методики определения расходов на содержание бюджетных и автономных учреждений; <b>составлять</b> бюджетные сметы казенных учреждений; <b>составлять</b> планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;</p> | <p><b>Сформировать систематическое умение</b> руководствоваться действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений;</p>                                                                                                                                                                | <p><b>Уровень умения</b> руководствоваться действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений;</p>                                                                                                                                                                                                            | <p><b>ПЗ</b></p> |
| <p><b>Владеть:</b><br/>Навыками определения показателей бюджетных смет казенных учреждений, планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p><b>Сформировать систематическое владение</b> навыками определения показателей бюджетных смет казенных учреждений, планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений</p>                                                                                                                                                                                      | <p><b>Уровень владения</b> навыками определения показателей бюджетных смет казенных учреждений, планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений</p>                                                                                                                                                                                                                                  | <p><b>ПЗ</b></p> |
| <p><b>ПК. 1.5 Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд.</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>Знать:</b><br>основные положения законодательства Российской Федерации и нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; особенностей составления закупочной документации, методов определения обоснования начальных (максимальных) цен контракта и порядка организации проведения закупок | <b>Получение систематических знаний об</b><br>основных положениях законодательства Российской Федерации и нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; особенностях составления закупочной документации, методах определения обоснования начальных (максимальных) цен контракта и порядка организации проведения закупок | <b>Уровень знания</b><br>основных положений законодательства Российской Федерации и нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; особенностей составления закупочной документации, методов определения обоснования начальных (максимальных) цен контракта и порядка организации проведения закупок | <b>ПЗ</b> |
| <b>Уметь:</b> производить расчеты потребностей для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд                                                                                                                                                                                                   | <b>Сформировать систематическое умение</b> производить расчеты потребностей для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд                                                                                                                                                                                                    | <b>Уровень умения</b><br>производить расчеты потребностей для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд                                                                                                                                                                                                | <b>ПЗ</b> |
| <b>Владеть:</b><br>навыками планирования и обеспечения закупок для государственных и муниципальных нужд                                                                                                                                                                                                             | <b>Сформировать систематическое владение</b><br>навыками планирования и обеспечения закупок для государственных и муниципальных нужд                                                                                                                                                                                                              | <b>Уровень владения</b><br>навыками планирования и обеспечения закупок для государственных и муниципальных нужд                                                                                                                                                                                                             | <b>ПЗ</b> |

*ПЗ – практические задания*

**2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения учебной практики**  
**Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению:**

#### Типовое задание

Тематика индивидуального задания может быть определена на основе выбора профильной организации, согласована предварительно с руководителем практики от образовательной организации.

| Виды работ                                                                                       |                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Администрация МО, (муниципального района, городского поселения, сельского поселения), ОФК</b> |                                                                                                                    |
| 1.                                                                                               | Актуализация знаний об основных функциях и структуре муниципального казначейства                                   |
| 2.                                                                                               | Участие в составлении отчета об исполнении бюджета МО за 2022 г.                                                   |
| 3.                                                                                               | Формирование (корректировка) бюджета на _____                                                                      |
| 4.                                                                                               | Участие в составлении кассовым планом бюджета МО на _____                                                          |
| 5.                                                                                               | Формирование оперативных данных об исполнении текущего бюджета по расходам                                         |
| 6.                                                                                               | Мониторинг оперативных данных об исполнении текущего бюджета МО по доходам                                         |
| 7.                                                                                               | Участие в формировании сводных отчетов МО за _____.                                                                |
| 8.                                                                                               | Участие в формировании реестра расходных обязательств                                                              |
| 9.                                                                                               | Участие в формировании отчета о реализации Муниципальной Программы «Управление муниципальными финансами» за _____. |
| 10.                                                                                              | Участие в заполнении текущих расчетных документов и форм отчетности                                                |
| 11.                                                                                              | Актуализация знаний об основных функциях и структуре муниципального казначейства                                   |
| <b>УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ (ШКОЛЫ, Д/САДЫ, Д/ДОМА)</b>                                            |                                                                                                                    |



|                                                                                                                    |                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.                                                                                                                 | Ознакомление с региональными и локальными НПА, регулирующими деятельность МБДОУ (структура и органы управления, лицензии, аккредитация)                       |
| 2.                                                                                                                 | 1. Определение основных расчетных показателей объема работы дошкольных (общеобразовательных) учреждений                                                       |
| 3.                                                                                                                 | 2. Планирование расходов на оплату труда и других расходов на содержание дошкольных (школьных) образовательных учреждений                                     |
| 4.                                                                                                                 | 3. Определение расходов на содержание дошкольных (школ) образовательных учреждений                                                                            |
| 5.                                                                                                                 | 4. Заполнение текущих расчетных документов и форм отчетности                                                                                                  |
| 6.                                                                                                                 | 5. Участие в формировании показателей тарификации педагогических работников, административного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала.           |
| 7.                                                                                                                 | 6. Участие в составлении калькуляций на платные услуги.                                                                                                       |
| <b>Учреждения здравоохранения</b>                                                                                  |                                                                                                                                                               |
| 1.                                                                                                                 | Ознакомление с Порядком ведения финансового учета                                                                                                             |
| 2.                                                                                                                 | Заполнение форм по ОМС                                                                                                                                        |
| 3.                                                                                                                 | Заполнение текущих форм финансового (бюджетного) учета                                                                                                        |
| 4.                                                                                                                 | Заполнение формы Ф-14 (ОМС) «Сведений о поступлении и расходовании средств ОМС медицинскими организациями»                                                    |
| 5.                                                                                                                 | Заполнение формы Ф-65 «Сведения о заработной плате работников медицинских организаций в сфере ОМС»                                                            |
| 6.                                                                                                                 | Ознакомление с муниципальным заданием                                                                                                                         |
| 7.                                                                                                                 | Участи в составлении отчет (анализа) по расходованию средств ОМС                                                                                              |
| 8.                                                                                                                 | Участие в подготовке финансовой (бухгалтерской) отчетности                                                                                                    |
| 9.                                                                                                                 | Заполнение формы Ф-016 / у-02 «Сводная ведомость движения больных и коечного фонда»                                                                           |
| 10.                                                                                                                | Участие в отдельных работах по ведению форм финансового учета                                                                                                 |
| 11.                                                                                                                | Заполнение форм по ОМС                                                                                                                                        |
| 12.                                                                                                                | Заполнение специальных статистических форм                                                                                                                    |
| <b>Министерства, ведомства, Управления (отделения) социальной защиты, Управления (отделения пенсионного фонда)</b> |                                                                                                                                                               |
| 1.                                                                                                                 | Участие в подготовке документов для осуществления гос. закупок                                                                                                |
| 2.                                                                                                                 | Участие в формировании и заполнении документов на получение гос. субсидий                                                                                     |
| 3.                                                                                                                 | Заполнение формы отчетности                                                                                                                                   |
| 4.                                                                                                                 | Участие в формировании плана финансового обеспечения в области _____                                                                                          |
| 5.                                                                                                                 | Участие в планировании бюджетных ассигнований на содержание органов управления и подразделений                                                                |
| 6.                                                                                                                 | Участие в планировании затрат на содержание _____                                                                                                             |
| 7.                                                                                                                 | Проведение анализа исполнения сметы расходов на содержание органов управления и подразделений _____                                                           |
| 8.                                                                                                                 | Участие в составлении плана мероприятий органов управления и подразделений _____ по рациональному использованию материальных, финансовых и трудовых ресурсов. |
| 9.                                                                                                                 | Участие в формировании показателей и заполнении форм финансовой и статистической отчетности                                                                   |

Критерии оценивания:

- зачет «отлично» – изложенный материал фактически верен, наличие глубоких исчерпывающих знаний в объеме пройденной программы практики в соответствии с поставленными программой курса целями и задачами обучения; правильные, уверенные действия по применению полученных знаний на практике, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, усвоение основной и знакомство с дополнительной литературой;

- зачет «хорошо» – наличие твердых и достаточно полных знаний в объеме пройденной программы практики в соответствии с целями обучения, правильные действия по применению знаний на практике, четкое изложение материала, допускаются отдельные логические и стилистические погрешности, обучающийся усвоил основную литературу, рекомендованную в рабочей программе дисциплины;

- зачет «удовлетворительно» – наличие твердых знаний в соответствии с целями обучения, изложение ответов с отдельными ошибками, уверенно исправленными после дополнительных вопросов; правильные в целом действия по применению знаний на практике;

- незачет «неудовлетворительно» – ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.

### **Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль по практике проводится в форме контроля на каждом этапе, указанном в таблице программы практики.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

Аттестацию по итогам практики проводит руководитель практики от образовательной организации на основании оформленного отчета. Защита отчета проводится в форме индивидуального собеседования.