

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Чикатуева Любовь Анатольевна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 20.03.2025 11:20:24
Уникальный идентификатор:
b5e0b395ea5dbf46f7da8c0311036f2c024edc8e

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ (РИНХ)»

Филиал в г. Черкесске Карачаево-Черкесской республики

Одобрено на заседании ЦК
«Общеобразовательной подготовки и
информационных технологий»
Протокол №1 от 28.08.2022 г.

Председатель ЦК  И.В. Курачинова

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала «РГЭУ (РИНХ)»
д.э.н., профессор

 Л.А. Чикатуева

«28» августа 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОУД. 03 Иностранный язык
по специальности:
09.02.07 Информационные системы и программирование

Разработчики: Салженко Юлия Сергеевна, преподаватель филиала
«РГЭУ (РИНХ)», Челомбий Татьяна Олеговна, преподаватель филиала «РГЭУ
(РИНХ)»

г. Черкесск, 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.03 Иностранный язык разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 г. № 1547 (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26 декабря 2016 г. № 44936).

Организация-разработчик: филиал «РГЭУ (РИНХ)» в г. Черкесске Карачаево-Черкесской Республики

Разработчики: Салженко Юлия Сергеевна, преподаватель филиала «РГЭУ (РИНХ)»; Челомбий Татьяна Олеговна, преподаватель филиала «РГЭУ (РИНХ)»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	33
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	35

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальностям 09.02.07 Информационные системы и программирование.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:

Учебная дисциплина ОУД.03 Иностранный язык является учебным предметом обязательной предметной области «Иностранные языки» ФГОС среднего общего образования. Дисциплина относится к циклу общих учебных дисциплин программы подготовки специалистов среднего звена.

Содержание учебной дисциплины направлено на формирование различных видов компетенций:

- лингвистической – расширение знаний о системе русского и английского языков, совершенствование умения использовать грамматические структуры и языковые средства в соответствии с нормами данного языка, свободное использование приобретённого словарного запаса;

- социолингвистической – совершенствование умений в основных видах речевой деятельности (аудировании, говорении, чтении, письме), а также в выборе лингвистической формы и способа языкового выражения, адекватных ситуациях общения, целям, намерениям и ролям партнёров по общению;

- дискурсивной – развитие способности использовать определенную стратегию и тактику общения для устного и письменного конструирования и интерпретации связных текстов на английском языке по изучению проблематике, в том числе демонстрирующие творческие способности обучающихся;

- социокультурной – овладение национально-культурной спецификой страны изучаемого языка и развитие и умения строить речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;

- социальной – развитие умения вступать в коммуникацию и поддерживать её;

- стратегической – совершенствование умения компенсировать недостаточность знания языка и опыта общения в иноязычной среде;

- предметной – развитие умения использовать знания и навыки, формируемые в рамках дисциплины «Иностранный язык», для решения различных проблем.

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Освоение содержания учебной дисциплины ОУД.03 «Иностранный язык» обеспечивает достижение студентами следующих **результатов**:

• **личностных:**

- сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;
- сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;
- развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мировидения;
- осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;
- готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;

• **метапредметных:**

- умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;
- владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;
- умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;
- умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;

• **предметных:**

- сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;
- владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;
- достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с

носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;

– сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать (понимать):**

– 2000 слов для рецептивного усвоения, из них – 600 слов для продуктивного усвоения, включая значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями общения, идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета в рамках изучаемых тем;

– значение изученных грамматических явлений в расширенном объеме (видовременные, неличные формы глагола; формы условного наклонения; косвенная речь/косвенный вопрос, побуждение, согласование времен; средства и способы выражения модальности и др.);

– лингвострановедческую, страноведческую и социокультурную информацию, расширенную за счёт новой тематики и проблематики речевого общения;

– тексты, построенные на языковом материале повседневного и профессионального общения, в том числе инструкции и нормативные документы по профессиям и специальностям своего профиля.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- заполнить анкету/заявление (например, о приёме на курсы, в отряд волонтеров, в летний (зимний) молодёжный лагерь) с указанием своих фамилий, имени, отчества, даты рождения, почтового и электронного адреса, телефона, места учёбы, данных о родителях, своих умениях, навыках, увлечениях и т. п.);

- заполнить анкету/заявление о выдаче документа (например, туристической визы);

- написать энциклопедическую справочную статью о родном городе по предложенному шаблону; - составить резюме.

говорение (монологическая речь):

– Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией. Делать подготовленное сообщение (краткое развёрнутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и

делать заключения. Делать развёрнутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации. Комментировать услышанное (увиденное) прочитанное. Составлять вопросы для интервью. Давать определения известным явлениям, понятиям, предметам.

диалогическая речь:

Уточнять и дополнять сказанное. Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты. Соблюдать логику и последовательность высказываний. Использовать монологические высказывания (развёрнутые реплики) в диалогической речи. Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог- обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения. Выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнёра. Проводить интервью на заданную тему. Запрашивать необходимую информацию. Задавать вопросы, пользоваться переспросами. Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами. Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнёру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнёра, менять тему разговора, завершать разговор. Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты. Соблюдать логику и последовательность высказываний. Концентрировать и распределять внимание в процессе общения. Быстро реагировать на реплики партнёра. Использовать монологические высказывания (развёрнутые реплики) в диалогической речи.

аудирование:

– выделять наиболее существенные элементы сообщения. Извлекать необходимую информацию. Отделять объективную информацию от субъективной. Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи. Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием. Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы. Выражать своё отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его. Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста. Передавать на английском (устно или письменно) содержание услышанного.

чтение:

– (просмотровое) определять тип и структурно-композиционные особенности текста. Получать самое общее представление о содержании текста,

прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным.

(поисковое) извлекать из текста наиболее важную информацию. Находить информацию, относящуюся к определённой теме или отвечающую определённым критериям. Находить фрагменты текста, требующие детального изучения. Группировать информацию по определённым признакам.

(ознакомительное) использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря. Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать своё отношение к тексту. Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать её, делать выводы. Определять объективную информацию от субъективной. Устанавливать причинно-следственные связи. Извлекать необходимую информацию. Составлять реферат, аннотацию текста. Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста.

письмо:

– описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы. Возражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоциональнооценочных средств. Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера). Писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем. Запрашивать интересующую информацию. Заполнять анкеты, бланки сведения личного или делового характера, числовыми данными. Составлять резюме. Составлять рекламные объявления. Составлять описание вакансий. Составлять несложные рецепты приготовления блюд. Составлять простые технические спецификации, инструкции по эксплуатации. Составлять расписание на день, списки дел, покупок и др.

Писать сценарии, программы, планы различных мероприятий (например, экскурсии, урока, лекции). Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы графика. Составлять развёрнутый план, конспект, реферат, аннотацию устного выступления или печатного текста, в том числе для дальнейшего использования в устной и письменной речи (например, интервью, собеседованиях, совещаниях, переговорах). Делать письменный пересказ текста; писать эссе (содержащие описание, повествование, рассуждение), обзоры, рецензии. Составлять буклет, брошюру, каталог (например, с

туристической информацией, меню, сводом правил). Готовить текст презентации с использованием технических средств.

Содержание учебной дисциплины «Английский язык» предусматривает освоение текстового и грамматического материала.

Текстовый материал для чтения, аудирования и говорения должен быть информативным; иметь четкую структуру и логику изложения, коммуникативную направленность, воспитательную ценность; соответствовать речевому опыту и интересам обучающихся.

Продолжительность аудиотекста не должна превышать 5 минут при темпе речи 200—250 слогов в минуту.

Коммуникативная направленность обучения обуславливает использование следующих функциональных стилей и типов текстов: *литературно-художественный, научный, научно-популярный, газетно-публицистический, разговорный*. Отбираемые лексические единицы должны отвечать следующим требованиям:

- обозначать понятия и явления, наиболее часто встречающиеся в литературе различных жанров и разговорной речи;

- включать безэквивалентную лексику, отражающую реалии англоговорящих стран (денежные единицы, географические названия, имена собственные, меры веса, длины, обозначения времени, названия достопримечательностей и др.); наиболее употребительную деловую и профессиональную лексику, в том числе некоторые термины,

а также основные речевые и этикетные формулы, используемые в письменной и устной речи в различных ситуациях общения;

- вводиться не изолированно, а в сочетании с другими лексическими единицами. **Грамматический материал** включает следующие основные темы.

Имя существительное. Образование множественного числа с помощью внешней и внутренней флексии; множественное число существительных, заимствованных из греческого и латинского языков; существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа; чтение и правописание окончаний. Существительные исчисляемые и неисчисляемые. Употребление слов many, much, a lot of, little, a little, few, a few с существительными.

Артикль. Артикли определенный, неопределенный, нулевой. Чтение артиклей. Употребление артикля в устойчивых выражениях, с географическими названиями, в предложениях с оборотом there + to be.

Имя прилагательное. Образование степеней сравнения и их правописание. Сравнительные слова и обороты than, as . . . as, not so . . . as.

Наречие. Образование степеней сравнения. Наречия, обозначающие количество, место, направление.

Предлог. Предлоги времени, места, направления и др.

Местоимение. Местоимения личные, притяжательные, указательные, неопределенные, отрицательные, возвратные, взаимные, относительные, вопросительные.

Имя числительное. Числительные количественные и порядковые. Дроби. Обозначение годов, дат, времени, периодов. Арифметические действия и вычисления.

Глагол. Глаголы to be, to have, to do, их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных. Глаголы правильные и неправильные. Видовременные формы глагола, их образование и функции в действительном и страдательном залоге. Чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени. Слова — маркеры времени. Обороты to be going to и there + to be в настоящем, прошедшем и будущем времени. Модальные глаголы и глаголы, выполняющие роль модальных. Модальные глаголы в этикетных формулах и официальной речи (Can/may I help you?, Should you have any questions . . . , Should you need any further information . . . и др.). Инфинитив, его формы. Герундий. Сочетания некоторых глаголов с инфинитивом и герундием (like, love, hate, enjoy и др.). Причастия I и II. Сослагательное наклонение.

Вопросительные предложения. Специальные вопросы. Вопросительные предложения — формулы вежливости (Could you, please . . . ?, Would you like . . . ?, Shall I . . . ? и др.). **Условные предложения.** Условные предложения I, II и III типов. Условные предложения в официальной речи (It would be highly appreciated if you could/can . . . и др.).

Согласование времен. Прямая и косвенная речь.

Изучение общеобразовательной учебной дисциплины «Английский язык» завершается подведением итогов в форме дифференцированного зачета в рамках промежуточной аттестации студентов в процессе освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

1.4. количество часов на освоение программы дисциплины:

Общий объем программы 118 часов, в том числе:

Объем работы во взаимодействии с преподавателем — 118 часов.

Консультации нет.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ).

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Объём часов
Общий объем рабочей программы учебной дисциплины	118
в том числе	
лекции	2
Практические занятия <i>(если предусмотрено)</i>	116
Консультации <i>(если предусмотрено)</i>	*
<i>Самостоятельная работа</i>	*
Итоговая аттестация в форме	ДЗ

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины Иностранный язык (английский)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	Основное содержание		
	1 семестр	практ.- 41, сам.- 20	
Тема 1.1. Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке.	Практические занятия: № 1 №2 . <u>Аудирование.</u> Прослушивание диалога Прослушивание диалога «Давайте-ка пообщаемся». <u>Лексические навыки.</u> Лексические и фразеологические единицы по теме прощания, представления себя в других людей в офисе, включая наиболее употребляемые фразовые глаголы (may I introduce Mr...? Let me introduce...I'd like to meet...How do you do? Glad to meet you. How do you like the weather here? Речевые и этикетные формулы для различных ситуаций общения (is it your first visit to...? How long are you here for? What's your impression of....? <u>Грамматические навыки.</u> Имена существительные: его основные функции в предложении; имена существительные во множественном числе, образованные по правилу, а также исключения. Существительные исчисляемые и неисчисляемые. Артикли, определённые, неопределённые. Глаголы: to be, to have, to do.	2	1,2
Тема 1.2. Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и др.). Общение с друзьями.	Практические занятия: №3 №4 №5 Аудирование. Прослушивание диалога «Встреча с другом» и выполнение задания по содержанию услышанного. <u>Лексические навыки.</u>	2	1,2

	Лексические и фразеологические единицы, включая наиболее употребляемые фразовые глаголы (to be good-looking, to use, to be bald, to dress, to be in a good/bad mood) Лексический материал по теме описание человека(tall, small, short, dark, glasses, cheerful, eyelashes, smart, handsome, beautiful, clean-shaven). <u>Грамматические навыки.</u> Имя существительное, его основные функции в предложении, имена существительные во множественном числе (по правилу) и исключения. Предлоги времени, места, направления и др. Имя прилагательное. Образование степеней сравнения, обороты: Than as..... as, not so....as. Местоимение, предлоги времени.		
	Самостоятельная работа «Мой любимый актер (презентация)».	2	3
Тема 1.3. Семья и семейные отношения, домашние обязанности.	Практические занятия: № 6 <u>Аудирование</u> Прослушивание диалога «Разговор отца с сыном» и выполнение задания по содержанию услышанного. <u>Лексические навыки.</u> Лексические и фразеологические единицы по теме семья, семейные отношения, (father, mother, brother, sister, aunt, uncle, niece, nephew, stepfather/mother, half-brother), семейные отношения, обязанности по дому, включая наиболее употребляемые фразовые глаголы (to get up, to do morning excesses, to have breakfast/lunch/dinner, to do home task , to be keen on, to give a hand). Лексический материал по теме и идиоматические выражения, разговорные клише для различных ситуаций общения. <u>Грамматические навыки.</u> Числительные (1-100). Образование степеней сравнения. Наречия, обозначающие количество, место, направление. Неопределённо-личные и безличные предложения (It is...).	2	1,2
	Самостоятельная работа «История моей фамилии (презентация)».	6	3
Тема 1.4. Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование).	Практические занятия: №7 №8 <u>Аудирование.</u> Прослушивание на английском языке диалога «Покупка нового дома». <u>Лексические навыки.</u>	4	1,2

	Распознавание на письме и в речевом потоке изученные лексические и фразеологические единицы по теме описания жилища, учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, оборудование), включая наиболее употребляемые фразовые глаголы (build in, carry out, stay in/out и тд) и оборот (there is/are). Материал по теме, идиоматические выражения, разговорные клише для различных ситуаций общения (stunning, detached house, plot, well-planned living accommodation, leading to the entrance hall) <u>Грамматические навыки.</u> Определение модальных глаголов (must, can, may, should, ought to) и их заменителей		
Тема 1.5. Распорядок дня студента колледжа.	Практические занятия: №9 <u>Аудирование.</u> Прослушивание на английском языке диалог «Экскурсия по колледжу». <u>Лексические навыки.</u> Распознавание на письме и в речевом потоке изученные лексические и фразеологические единицы по теме распорядка дня дома и в учебном заведении, включая наиболее употребляемые фразовые глаголы (it's time to get up, to wave at, to be keen on, to look down on) лексический материал по теме, идиоматические выражения, разговорные клише (group mate, no-all, egg-head, approach, timetable, break, lessons/classes, subjects). <u>Грамматические навыки.</u> Определение глаголов, способных выступать в модальном значении. Местоимения: указательные (this/these, that/those) с существительными и без них.	2	1,2
	Самостоятельная работа «Мой колледж (презентация)».	2	3
Тема 1.6. Хобби, досуг.	Практические занятия: №10 <u>Аудирование.</u> Прослушивание на английском языке диалога о досуге и выполнения задания по содержанию услышанного. <u>Лексические навыки.</u> Распознавание на письме и в речевом потоке изученные лексические и фразеологические единицы по теме досуг и увлечения, включая наиболее	2	1,2

	употребляемые фразовые глаголы(to walk out, to meet with, to hang out, to spend together, to get together , to be interested in, и тд), лексический материал по теме, идиоматические выражения, разговорные клише для различных ситуаций общения. <u>Грамматические навыки.</u> Определение активного и пассивного залога, местоимения: личные, притяжательные, относительные, вопросительные, объективные. Неопределённые местоимения, производные от some, any, no, every.		
Тема 1.7. Описание местоположения объекта (адрес, как найти).	Практические занятия: №11 №12 <u>Аудирование.</u> Прослушивание на английском языке диалога «Как пройти на стадион» и воспроизвести содержание услышанного. <u>Лексические навыки.</u> Лексические и фразеологические единицы по теме проживания, адрес, местоположения, включая наиболее употребляемые фразовые глаголы(go straight/ down/up, turn right/left). Лексический материал по теме, идиоматические выражения, разговорные клише для различных ситуаций общения (stadium, ticket, destination, district, by bus/car/taxi, address, How can I get.....? Could you explain me?). <u>Грамматические навыки.</u> Определение причастия 1,2, наречия в сравнительной и превосходной степенях. Наречия, выражающие количество.	4	1,2
Тема 1.8. Магазины, товары, совершение покупок.	Практическое занятие: №13 №14 №15 <u>Аудирование.</u> Прослушивание на английском языке диалога «В магазине», выполнение задания по содержанию услышанного. <u>Лексические навыки.</u> Лексические и фразеологические единицы по теме магазины, беседа с продавцом, совершение покупок, включая наиболее употребляемые фразовые глаголы(to go around, try on,to match smth, to show smth, to sell smth) . Клише и выражения по темам, бытовая лексика и разговорные клише для различных ситуаций общения (Can you show me....? Do you sell....? How much is this? Where do I pay.....? I'll take it; I want to return this..... Can I try on....? I'd like a refund!).	2	1,2

	<u>Грамматические навыки.</u> Определение конструкции с причастием, конструкция с инфинитивом. Употребление глаголов в Present, Past, Future (простое время, длительное, совершённое).		
	Самостоятельная работа «Известные супермаркеты мира (презентация)».	2	3
Тема 1.9. Физкультура и спорт, здоровый образ жизни.	Практическое занятие №16 №17 №18 <u>Аудирование.</u> Прослушивание на английском языке текста «Здоровый образ жизни» и выполнение задания по содержанию услышанного. <u>Лексические навыки.</u> Распознавание на письме и в речевом потоке изученные лексические и фразеологические единицы по теме виды спорта, здоровый образ жизни, включая наиболее употребляемые фразовые глаголы (to go in for, to point out, to eat out/in, to buy smth), клише и выражения по теме, бытовая лексика и разговорные клише (sports event, political tool, the Intentional Olympic Committee, governing body, head quarters, athlete, Olympic games) <u>Грамматические навыки.</u> Определение герундия, видо-временной группы Indefinite/ Simple, Present Tense	6	1,2
	Самостоятельная работа «Путь к долголетию (презентация)».	2	3
Тема 1.10. Экскурсия и путешествия.	Практическое занятие №19 №20 №21 <u>Аудирование.</u> Прослушивание на английском языке текста «Путешествии на самолете» выполнение задания по содержанию услышанного. <u>Лексические навыки.</u> Распознавание на письме и в речевом потоке изученные лексические и фразеологические единицы по теме путешествие, экскурсии, включая наиболее употребляемые фразовые глаголы (take off, to land, to fly by, to lie in, to run the risk, to see smb off) клише и выражения по теме, разговорные клише, бытовая лексика(airport, long distance fly, run away, take off, landing, being sick, check, gate, porter). <u>Грамматические навыки.</u>	6	1,2

	Определение повелительного и сослагательного наклонения, видовременной группы Simple/Indefinite Past, Future действительного залога. Причастие 1,2.		
	Самостоятельная работа «Путеводитель по родному городу (презентация)».	6	3
Тема 1.11. Россия, её национальные символы, государственное и политическое устройство	Практическое занятие №22 №23 №24 №25 (+1) <u>Аудирование.</u> Прослушивание на английском языке текста «России-моя родина» и выполнение задания по содержанию услышанного. <u>Лексические навыки.</u> Лексические и фразеологические единицы по теме Россия, национальные символы, государственное и политическое устройство, включая наиболее употребляемые фразовые глаголы по теме(to be situated in, to wash by, to be divided into, to discover in) , разговорные клише, термины(Europe, Asia, natural resources, multinational country, legislative body, Russian Federation, Duma, President, Cabinet of Ministers, Head of State) . <u>Грамматические навыки.</u> Определение согласования времён. Прямая и косвенная речь, видовременная группа Continuous/Progressive Present действительного залога.	8 (+1)	1,2
	2 семестр	практ.-47, сам.-10	
Тема 1.12. Англоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности.	Практическое занятие №26 №27 №28 №29 №30 №31 №32 <u>Аудирование.</u> Прослушивание на английском языке текстов «Англия», «США», «Австралия», «Канада», «Н.Зеландия», выполнение заданий по содержанию услышанного. <u>Лексические навыки.</u> Лексические и фразеологические единицы по теме Канада, Австралия, Н.Зеландия, включая наиболее употребляемые фразовые глаголы(to be situated in, to wash by, to be divided into, to discover in, to locate) . Обозначать географические названия, названия достопримечательностей, термины, тематическая лексика, клише и выражения по темам (agriculture, ancient, arctic, boarder, climate, convenient, fog, freedom, governor, independent, influence, inhabitant). <u>Грамматические навыки.</u>	4	1,2

	Самостоятельная работа «Королевская семья (презентация)».	4	3
Тема 1.13 Обычаи, традиции, поверья народов России и англоговорящих стран	Практические занятия №33 №34 №35 №36 №37 <u>Аудирование.</u> Прослушивание на английском языке текста «Обычаи в России». <u>Лексические навыки.</u> Лексические и фразеологические единицы по теме обычаи в разных странах (Британия, Россия, США, Австралия, Н.Зеландия) и традиции, включая наиболее употребляемые фразовые глаголы(to look after, to dance with, to take care, to cook, to take part, to break up). Клише и выражения по теме (traditions, customs, eating habits, dancing and singing, festivals, fireplace, gardening). <u>Грамматические навыки.</u> Определение согласования времён	10	1,2
Тема 1.14. Жизнь в городе и деревне.	Практическое занятие №38 №39 №40 <u>Аудирование.</u> Прослушивание на английском языке диалога « Впечатление о деревенской жизни». <u>Лексические навыки.</u> Распознавание на письме и в речевом потоке изученные лексические и фразеологические единицы по теме городская жизнь и деревенская, включая наиболее употребляемые фразовые глаголы(to live in to carry on, to come back, to visit smth, to come by, to come up, to grow up), речевые и этикетные формулы для различных ситуаций общения (countryside, information, station, river, field, garden, forest, wooden work). <u>Грамматические навыки.</u> Определение структуры простого и сложного предложения, между элементами предложения и текста с помощью союзов и союзных слов.	6	1,2
	Профессионально - ориентированное содержание.		
Тема 1.15. Переговоры, разрешение конфликтных ситуаций. Рабочие совещания. Отношения внутри коллектива.	Практические занятия №41 №42 №43 №44 №45 <u>Аудирование.</u> Прослушивание диалога «На совещании» и воспроизведение содержания услышанного. <u>Лексические навыки.</u>	10	1,2

	Лексические и фразеологические единицы по теме переговоры на совещании и деловой встрече, разрешение конфликтов на работе, включая наиболее употребляемые фразовые глаголы (to discuss smth, to carry out, to pull off, to set up to have meeting). Речевые и этикетные формулы для различных ситуаций общения (negotiation, contract, letters, subjects, programs, goods, payment, duplicate, balance, atmosphere, business hours, holidays). <u>Грамматические навыки.</u> Определение составления 4-х видов вопросов (разделительный, общий, специальный, альтернативный).		
Тема 1.16 Этикет делового и неофициального общения. Дресс-код. Телефонные переговоры. Правила поведения в ресторане, кафе, во время делового обеда	Практические занятия №46 №47 №48 №49 №50 <u>Аудирование.</u> Прослушивание на английском языке диалога « Телефонные переговоры с заказчиком» <u>Лексические навыки.</u> Лексические и фразеологические единицы по теме переговоры на совещании и деловой встрече, разрешение конфликтов на работе, включая наиболее употребляемые фразовые глаголы(to discuss smth, to carry out, to pull off, to set up to have meeting). Речевые и этикетные формулы для различных ситуаций общения (telephone number, operator, city code, dial direct, international telephone call, rate, toll, local call, collect call, long-distance call). <u>Грамматические навыки.</u> Определение неопределённо-личного предложения. Безличные предложения.	10	1,2
Тема 1.17 Выдающиеся исторические события и личности. Исторические памятники.	Практическое занятие №51 №52 №53 №54 №55 <u>Аудирование.</u> Прослушивание на английском языке текста А. Нобель и выполнение задания по содержанию услышанного. <u>Лексические навыки.</u> Лексические и фразеологические единицы по теме этикета делового общения, определенный вид одежды, проведение телефонных переговоров, правила поведения в общественных местах(кафе, ресторан)включая наиболее употребляемые фразовые глаголы(To discover smth, to invent smth, to call smb up, to dress up, to hang up, to speak a bit slower, to call back, to find out). Речевые и этикетные формулы для различных ситуаций общения (artist, inventor,	5	1,2

	musician, scientist, opening, discovering, concerning, prize, outstanding, works, scientific institutions). <u>Грамматические навыки.</u> Определение конструкции с инфинитивом.		
	Самостоятельная работа «Руководители англо-говорящих стран (презентация)».	6	3
Тема 1.18 Работа в сфере информационных технологий.	Практическое занятие №56 <u>Аудирование.</u> Прослушивание на английском языке текста «Разговор в офисе-финансовая сделка», выполнение задания по содержанию услышанного. <u>Лексические навыки.</u> Распознавание на письме и в речевом потоке изученные лексические и фразеологические единицы по теме финансовые услуги, включая наиболее употребляемые фразовые глаголы (would smb like, to check in/out). Речевые и этикетные формулы для различных ситуаций общения(existing, buying, selling, capital, profit, in flower,virus, hardware, software) . <u>Грамматические навыки.</u> Определение систематизации пройденного грамматического материала	2	1,2
Всего		118	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. *ознакомительный* (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. *репродуктивный* (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. *продуктивный* (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины ОУД.03 Иностранный язык (английский) входят:

- многофункциональный комплекс преподавателя;
- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов выдающихся ученых, поэтов, писателей и др.);
- информационно-коммуникативные средства;
- экранно-звуковые пособия;
- комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- библиотечный фонд.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Бачиева Р.И. Английский язык : [16+] / Р.И. Бачиева, Л.В. Олифиренко ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2017. – 58 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567623> – ISBN 978-5-7972-2183-8. – Текст: электронный.

2. Безкоровайная Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В. Planet of English: учебник английского языка для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. – М., 2017

3. Катичева М.Г. EASY GRAMMAR: учебник по грамматике английского языка: [16+] / М.Г. Катичева, Н.В. Долгановская ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону; Таганрог: Южный федеральный университет, 2017. – 188с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570756> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-2335-1. – Текст : электронный.

4. Хорень Р.В. Практическая грамматика английского языка=English Grammar Practice: [12+] / Р.В. Хорень, И.В. Крюковская, Е.М. Стамбакио. – Минск : РИПО, 2016. – 568 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463612> – ISBN 978-985-503-639-6. – Текст : электронный.

Дополнительные источники:

1. Первухина С.В. Английский язык в таблицах и схемах / С.В. Первухина. – Изд. 5-е. – Ростов-на-Дону : Издательство «Феникс», 2013. – 189 с. : ил. – (Без репетитора). – Режим доступа: по подписке. –

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256259> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-222-21201-1. – Текст : электронный.

Периодические издания

1. Business Excellence: журнал / изд. ООО «РИА «СТАНДАРТЫ И КАЧЕСТВО»; гл. ред. Т. Киселева; учред. Н. Томпсон. – Москва: РИА «Стандарты и качество», 2019. – № 3(249). – 108 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499434> – ISSN 1813-9485. – Текст: электронный.

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.learn-english.ru>
2. <http://www.homeenglish.ru>
3. <http://www.5ballov.ru>
4. <http://www.banrir.ru>
5. <http://www.voanews.com/specialenglish/>
6. <http://www.belleenglish.com>
7. <http://www.english-at-home.com>
8. <http://www.angl.by.ru/map.htm>
9. <http://www.real-english.ru>
10. <http://www.donland.ru/economic>
11. <http://www.wikipedia.ru>
12. <http://www.audiobooksforfree.com/>
13. <http://english.mn.ru/english/>
14. <http://www.native-english.ru>
15. <http://www.bbc.co.uk/home/today/index.shtml>
16. <http://www.britanica.com?/source=mwtab>
17. <http://www.lingvo.ru/lingvo/>
18. <http://www.macmillanenglish.com>
19. <http://www.macmillan.ru>
20. <http://www.mtml.ru>
21. <http://www.minfinro.rsu.ru>
22. <http://www.longman.com>
23. <http://www.teachingenglish.org.uk>
24. <http://www.cambridgeenglishonline.com>
25. <http://som.fio.ru/RESOURCES/FILIPPOVMA/2003/ENGLISH/12/cat/cat.htm>
26. http://som.fio.ru/RESOURCES/FILIPPOVMA/2004/02/dialog/dialog_begin.htm
27. <http://center.fio.ru/method/RESOURCES/FILIPPOVMA/ENGLISH/12TOPICS/LONDON.HTM> 34
28. <http://som.fio.ru/RESOURCES/FILIPPOVMA/2004/02/london/london/htm>
29. <http://som.fio.ru/RESOURCES/FILIPPOVMA/2004/02/london/london5.htm>
30. <http://som.fio.ru/RESOURCES/FILIPPOVMA/2004/02/london/london4.htm>
31. <http://www.englishforkids.ru/>
32. <http://mega.km.ru/ALPHABYTE/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать/понимать: – 2000 слов для рецептивного усвоения, из них 600 слов – для продуктивного усвоения, включая значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями общения;	<u>Формы контроля обучения:</u> - устный опрос, аудирование(задание на понимание и выполнение упражнений), – Анализ результатов выполнение практических заданий №1-56 по упражнению в применении техник общения и приемов слушания в повседневном английском и в профессиональной деятельности; – Анализ результатов выполнение заданий контрольных работ; №1,№2,№3. – Анализ выполнения выполнения домашних заданий проблемного характера; №40-44 – защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера; – проведение устных и письменных опросов №1-56
– значение изученных грамматических явлений в расширенном объеме (видовременные, неличные формы глагола, формы условного наклонения, косвенная речь/косвенный вопрос, побуждение, согласование времен; средства и способы выражения модальности и др.);	-Проведение тестирования, в том числе компьютерного; -Участие во всероссийской Олимпиаде по английскому языку для учащихся 10-х классов. -Анализ выполнения заданий на занятии №1- 56; -ведение Портфолио или учебно-контрольного файла обучающегося: рабочий портфель, портфель достижений, портфель-отчет
–лингвострановедческую, страноведческую и социокультурную информацию, расширенную за счёт новой тематики и проблематики речевого общения	- Анализ результатов выполнение практических заданий №26-36, №22-25 -Защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера; -Проведение устного опроса, тестирования;
– тексты, построенные на языковом материале повседневного и профессионального общения, в том числе инструкции и нормативные документы по	-Анализ результатов техники чтения №1-56; -Проведение устного опроса по прочитанному;

профессиям и специальностям своего профиля.	-Систематизация информации по прочитанному
В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь : - Заполнить анкету/заявление(например: о приеме на курсы в отряд волонтеров, в летний(зимний молодежный лагерь) с указанием своих фамилий, имени, отчества, даты рождения, почтового и электронного адреса, телефона, место учебы, данных о родителях, своих умениях, навыках, увлечениях и тп.	<u>Методы контроля направлены на проверку умения учащихся:</u> – Анализ отбора и оценивание фактов, процессов, явлений; – Контроль выполнения условия заданий на творческом уровне с представлением собственной позиции; практические задания №9-12 – делать осознанный выбор способов действий (из ранее известных); практические задания №1-5 – Анализ осуществления коррекции (исправления) сделанных ошибок на новом уровне предлагаемых заданий; – Анализ и оценка работы в группе и представление как свою собственную позицию, так и позицию группы; практические задания .№15-26. -Анализ и оценка проектирования собственной гражданской позиции через проектирование событий. -Анализ и оценка практических работ .№30,№№31,№32
-Заполнить анкету/заявления о выдаче документа (например туристической визы).	-Анализ и оценка результатов выполнения письменного заполнения анкет или заявлений; - Анализ и оценка практические работы №40- 44
-Написать энциклопедическую справочную статью о родном городе по предложенному шаблону	-Анализ и оценка результатов выполнения письменного задания о родном городе, - Анализ и оценка практические задания №37- 39
- Составить резюме	Анализ и оценка результатов выполнения письменного заполнения анкет №40-44