

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Чикатуева Любовь Анатольевна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 20.03.2025 11:20:24
Уникальный программный ключ:
b5e0b395ea5dbf46f7da8c0311036f2c024edc8e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ (РИНХ)»

филиал в г. Черкесске Карачаево-Черкесской республики

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала «РГЭУ (РИНХ)»
д.э.н., профессор Д.А. Чикатуева
« 31 » 2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПП.03 Производственной практики (по профилю специальности)

по специальности
38.02.06 Финансы

Форма обучения	очная
Часов по учебному плану	36
в том числе:	
аудиторные занятия	36
самостоятельная работа	0

Черкесск
2023 г

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
Неделя	54			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Практические	36	36	36	36
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Итого	36	36	36	36

ОСНОВАНИЕ

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. N 65 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы»).

Рабочая программа составлена по образовательной программе направление 38.02.06 программа среднего профессионального образования

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 30.08.2022 протокол № 1

Программу составил: Тхагапсова В.М., преподаватель филиала «РГЭУ (РИНХ)»

Председатель ЦК: Курачинова И.В.

Рассмотрено на заседании ЦК от 31.08.2023 протокол № 1

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся по изучаемой специальности, развитие общих и профессиональных компетенций, освоение современных производственных процессов, адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ООП:	ПП
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
2.1.2	Учебная практика
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Квалификационный экзамен

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
ОК 1: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	
Знать:	
актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить	
Уметь:	
распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	
Владеть:	
навыками распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	
ОК 2: Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	
Знать:	
номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности	
Уметь:	
определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска	
Владеть:	
навыками для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска	
ОК 3: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	
Знать:	
содержание актуальной нормативно-правовой документации	
Уметь:	
определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	
Владеть:	
навыками определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	
ОК 4: Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	
Знать:	
психологические основы деятельности коллектива	
Уметь:	
организовывать работу коллектива	
Владеть:	
навыками организовывать работу коллектива	
ОК 5: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	
Знать:	
особенности социального контекста	

Уметь:
грамотно излагать свои мысли
Владеть:
навыками грамотно излагать свои мысли
ОК 6: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
Знать:
сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей
Уметь:
описывать значимость своей специальности
Владеть:
навыками описывать значимость своей специальности
ОК 9: Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
Знать:
современные средства
Уметь:
применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
Владеть:
опытом применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
ОК.10: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
Знать:
правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
Уметь:
понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;
Владеть:
навыками понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;
ОК.11: Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
Знать:
основы предпринимательской деятельности;
Уметь:
выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;
Владеть:
навыками выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;
ПК 3.1.: Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации.
Знать:
нормативных правовых актов, регулирующих финансовую деятельность организаций;
сущности финансов организаций, их места в финансовой системе государства;
принципов, форм и методов организации финансовых отношений
Уметь:
использовать нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций; участвовать в разработке финансовой политики организации;
осуществлять поиск источников финансирования деятельности организации
Владеть:
навыками формирования финансовых ресурсов организаций
ПК 3.2.: Составлять финансовые планы организации.
Знать:
методологии финансового планирования деятельности организации
Уметь:

осуществлять перспективное, текущее финансовое планирование деятельности организации
Владеть:
формирования системы финансовых планов организации
ПК 3.3.: Оценивать эффективность финансово-экономической деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению.
Знать:
на удовлетворительном уровне укрупненной группы критериев эффективности деятельности организации
Уметь:
определять экономическую эффективность деятельности организации, экономичность производства и финансовое положение
Владеть:
навыками определения показателей эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации
ПК 3.4.: Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.
Знать:
принципов и технологии организации безналичных расчетов; видов кредитования деятельности организации
Уметь:
определять платежи по договорам кредитования и договорам лизинга; осуществлять технико-экономическое обоснование кредита
Владеть:
навыками определения необходимости использования кредитных ресурсов в организации; в применении лизинга как формы финансирования капитальных вложений
ПК 3.5.: Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд.
Знать:
основных положений законодательства Российской Федерации
Уметь:
разрабатывать закупочную документацию; обобщать полученную информацию, цены на товары, работы, услуги, статистически её обрабатывать и формулировать аналитические выводы
Владеть:
на удовлетворительном уровне финансово-экономического сопровождения закупочных процедур в организации
3.1 Знать
нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций; - основные положения законодательства Российской Федерации и нормативные правовые акты, регулирующие деятельность в сфере закупок - сущность финансов организаций, их место в финансовой системе государства; - принципы, формы и методы организации финансовых отношений; - характеристику капитала организации и его элементов, принципы оптимизации структуры капитала; - характеристику доходов и расходов организации; - сущность и виды прибыли организации; - систему показателей рентабельности; - сущность инвестиционной деятельности организации, методы оценки эффективности инвестиционных проектов; - методологию финансового планирования деятельности организации; - особенности проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц; - способы снижения (предотвращения) финансовых рисков; - принципы и технологию организации безналичных расчетов; - виды кредитования деятельности организации, принципы использования кредитных ресурсов, процедуру технико - экономического обоснования кредита; - принципы и механизмы использования средств бюджета и государственных внебюджетных фондов; - экономическую сущность и виды страхования организаций, особенности заключения договоров страхования; - теорию и практику применения методов, приемов и процедур последующего контроля; - информационные технологии в профессиональной деятельности; - роль и значение экономического анализа в финансово-хозяйственной деятельности организации; - сущность, предмет, цели и задачи экономического анализа;

-	виды экономического анализа;
-	методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности;
-	систему показателей комплексного экономического анализа;
-	факторы интенсивного и экстенсивного развития производства;
-	структуру системы экономической информации

3.2 Уметь

-	использовать нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций; - участвовать в разработке финансовой политики организации;
-	осуществлять поиск источников финансирования деятельности организации;
-	определять цену капитала организации, оценивать эффективность использования отдельных его элементов; - определять потребность в оборотных средствах, проводить мероприятия по ускорению оборачиваемости оборотных средств;
-	определять показатели результатов финансово-хозяйственной деятельности организации;
-	формировать инвестиционную политику организации, разрабатывать инвестиционные проекты, проводить оценку эффективности инвестиционных проектов;
-	осуществлять финансовое планирование деятельности организаций;
-	обеспечивать подготовку и реализовывать мероприятия по снижению (предотвращению) финансовых рисков;
-	осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов;
-	определять необходимость использования кредитных ресурсов, осуществлять технико-экономическое обоснование кредита;
-	использовать средства государственной (муниципальной) финансовой поддержки по целевому назначению, анализировать эффективность их использования;
-	обеспечивать организацию страхования финансово-хозяйственной деятельности, оценивать варианты условий страхования;
-	разрабатывать закупочную документацию;
-	обобщать полученную информацию, цены на товары, работы, услуги, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы;
-	осуществлять проверку необходимой документации для проведения закупочной процедуры;
-	проверять необходимую документацию для заключения контрактов;
-	осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок;
-	использовать информационные технологии в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций;
-	использовать информационное обеспечение комплексного экономического анализа; -
-	применять методы и приемы экономического анализа.
-	анализировать финансово-хозяйственную деятельность организаций;
-	осуществлять анализ производства и реализации продукции;
-	осуществлять анализ эффективности использования производственных ресурсов: материальных и трудовых ресурсов, основных производственных фондов;
-	осуществлять анализ себестоимости, анализ финансовых результатов и рентабельности.
-	определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;*
-	применять современные аналитические методы и программные продукты;*
-	выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры; *
-	обобщать полученную информацию, цены на товары, работы, услуги, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы.

3.3 Владеть

навыки формирования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Интер акт.	Примечание
	Раздел 1. Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций						
1.1	Ознакомиться с основными принципами осуществления финансовой деятельности. /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ОК.10 ОК.11 ПК	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	0	

				3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5.			
1.2	Проводить анализ структуры, динамики и эффективности использования собственного капитала организации. /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ОК.10 ОК.11 ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5.	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	0	
1.3	Проводить анализ состава и структуры основных и оборотных средств организации /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ОК.10 ОК.11 ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5.	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	0	
1.4	Проводить анализ эффективности использования основных и оборотных средств организации /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ОК.10 ОК.11 ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5.	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	0	
1.5	Начислять амортизацию основных средств и нематериальных активов. Проводить анализ организации. /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ОК.10 ОК.11 ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5.	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	0	
1.6	Дать оценку эффективности инвестиционных проектов, осуществляемых организацией. /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ОК.10 ОК.11 ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5.	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	0	
1.7	Формировать годовой финансовый план организации (с поквартальной разбивкой). /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ОК.10 ОК.11 ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5.	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	0	
1.8	Проводить анализ и прогнозирование финансовых рисков, разработку мероприятий по их снижению (предотвращению). /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ОК.10 ОК.11 ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5.	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	0	
1.9	Проводить анализ доходов и расходов организации. /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ОК.10 ОК.11 ПК	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	0	

				3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5.			
1.10	Определять и проводить анализ финансовых результатов деятельности организации. /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ОК.10 ОК.11 ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5.	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	0	
1.11	Проводить анализ безубыточности бизнеса. Определять порог рентабельности организации. /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ОК.10 ОК.11 ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5.	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	0	
1.12	Проводить анализ финансово–хозяйственной деятельности организации. /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ОК.10 ОК.11 ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5.	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	0	
1.13	Разрабатывать мероприятия по повышению эффективности финансово – хозяйственной деятельности организации. /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ОК.10 ОК.11 ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5.	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	0	
1.14	Изучить информационные технологии, применяемые в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций. /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ОК.10 ОК.11 ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5.	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	0	
1.15	Осуществлять выбор оптимальной формы безналичных расчетов при осуществлении расчетных операций с конкретным поставщиком (покупателем). Определять необходимость использования кредитных ресурсов. /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ОК.10 ОК.11 ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5.	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	0	
1.16	Рассчитать оптимальную структуру капитала коммерческой организации. Проводить анализ (составление) кредитного договора. Проводить анализ эффективности использования средств государственной (муниципальной) финансовой поддержки в процессе финансирования деятельности организации. /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ОК.10 ОК.11 ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5.	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	0	
1.17	Проводить анализ организации страхования финансово-хозяйственной деятельности. Дать оценку вариантов условий страхования. /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ОК.10	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	0	

				ОК.11 ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5.			
1.18	Изучить информационные технологии, применяемые в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций. /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ОК.10 ОК.11 ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5.	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	0	
1.19	Дифференцированный зачет /ЗачётСОц/	6	0	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ОК.10 ОК.11 ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5.	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Представлены в приложении

5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

Не предусмотрены

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Мавлютов Р. Р.	Финансы, денежное обращение и ипотека: Учебник	Волгоград: Волгоградское научное издательство, 2015	http://biblioclub.ru/ - неограниченный доступ для зарегистрированн ых пользователей

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Строгонова Е. И.	Экономика и финансы организации: Методические указания по написанию курсовой работы для бакалавров, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика	Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017	http://biblioclub.ru/ - неограниченный доступ для зарегистрированн ых пользователей

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
Э2	официальный сайт Счетной палаты Российской Федерации.

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1	компьютер с лицензионным программным обеспечением: MS Office 2016
-------	---

6.4 Перечень информационных справочных систем

6.4.1	Консультант Плюс, ГАРАНТ
-------	--------------------------

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Компьютер с лицензионным программным обеспечением: MS Office 2016, СПС Консультант Плюс, ГАРАНТ.
-----	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Представлены в приложении