

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Чикатуева Любовь Анатольевна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 20.03.2025 11:20:24
Уникальный программный ключ:
b5e0b395ea5dbf46f7da8c0311036f3c024cdc8a

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ (РИНХ)»**

Филиал в г. Черкесске Карачаево-Черкесской республики

Одобрено на заседании ЦК
«Общеобразовательной подготовки и
информационных технологий»
Протокол № 1 от 31.08. 2022 г.

Председатель ЦК  И.В. Курачинова

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала «РГЭУ (РИНХ)»
д.э.н., профессор
 Л.А. Чикатуева

«31» 08 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04 Участие в организации и осуществлении финансового контроля
МДК 04.01 Финансовый контроль деятельности экономического субъекта

по специальности 38.02.06 Финансы

Разработчики: Тхагансова Лаура Валерьевна, преподаватель филиала «РГЭУ
(РИНХ)»

г. Черкесск, 2022 г.

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		6 (3.2)		Итого	
Неделя	81		54			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	38	38	44	44	82	82
Практические	28	28	50	50	78	78
Консультации			2	2	2	2
Итого ауд.	66	66	94	94	160	160
Контактная работа	66	66	96	96	162	162
Сам. работа			10	10	10	10
Итого	66	66	106	106	172	172

ОСНОВАНИЕ

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля

2018 г. N 65 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы»)

Рабочая программа составлена по образовательной программе
направление 38.02.06 программа среднего профессионального
образования

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 30.08.2022 протокол № 1

Программу составил(и): Преп., Тхагапсова Л.В.

Председатель ЦК: Курачинова И.В.

Рассмотрено на заседании ЦК от 31.08.2022 протокол № 1

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Участие в организации и осуществлении финансового контроля» и соответствующие ему профессиональные компетенции, и общие
1.2	компетенции.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ООП:	МДК
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Для освоения данной дисциплины как последующей необходимо изучение следующих дисциплин и частей ОПОП: менеджмент; микроэкономика; математический
2.1.2	анализ; макроэкономика; деньги, кредит, банки; бухгалтерский учет и анализ; финансы; культура речи и деловое общение; экономика организаций; деловая этика; налоги и налоговая система; психология общения; история российских финансов; налоговое администрирование.
2.1.3	Менеджмент
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Финансы, денежное обращение и кредит
2.2.2	ПМ. 01.Финансово-экономическое планирование в секторе
2.2.3	государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы
2.2.4	Российской Федерации

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
ОК 1: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	
Знать:	
актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;	
алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах;	
структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	
Уметь:	
распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;	
определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы;	
владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	
Владеть:	
на удовлетворительном уровне способами решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	
на высоком уровне способами решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	
на высокопрофессиональном уровне способами решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	
ОК 2: Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	
Знать:	
номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности	
приемы структурирования информации	

формат оформления результатов поиска информации
Уметь:
определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска
структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска
оформлять результаты поиска
Владеть:

навыками поиска информации
навыками анализа информации
навыками интерпретации информации

ОК 3: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

Знать:
содержание актуальной нормативно-правовой документации
современная научная и профессиональная терминология
возможные траектории профессионального развития и самообразования
Уметь:
определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
применять современную научную профессиональную терминологию
определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
Владеть:
на удовлетворительном уровне навыками планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
на высоком уровне навыками планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
на высокопрофессиональном уровне навыками планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ОК 4: Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

Знать:
психологические основы деятельности коллектива
психологические особенности личности
основы проектной деятельности
Уметь:
организовывать работу коллектива
организовывать работу команды
взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
Владеть:
на удовлетворительном уровне навыками работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
на высоком уровне навыками работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
на высокопрофессиональном уровне навыками работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 5: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

Знать:

особенности социального контекста
особенности культурного контекста
правила оформления документов и построения устных сообщений.
Уметь:
грамотно излагать свои мысли по профессиональной тематике на государственном языке
грамотно оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке
проявлять толерантность в рабочем коллективе
Владеть:
навыками осуществлять устную коммуникацию
навыками осуществлять письменную коммуникацию
навыками осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
Знать:

сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей
значимость профессиональной деятельности по специальности
стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.
Уметь:
описывать значимость своей специальности
применять стандарты антикоррупционного поведения
организовывать свою профессиональную деятельность в целом, опираясь на законы развития культурных, политических и социальных процессов в обществе
Владеть:
на удовлетворительном уровне навыками проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
на высоком уровне навыками проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
на высокопрофессиональном уровне навыками проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 9: Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
Знать:
современные средства
устройства информатизации
порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
Уметь:
применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
использовать современное программное обеспечение
Владеть:
на удовлетворительном уровне навыками использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
на высоком уровне навыками использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

на высокопрофессиональном уровне навыками использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК.10: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
Владеть:
на удовлетворительном уровне навыками пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
на высоком уровне навыками пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
на высокопрофессиональном уровне навыками пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК.11: Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
Знать:
основы предпринимательской деятельности
основы финансовой грамотности
правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
Уметь:
выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности
оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования
определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования
Владеть:

на удовлетворительном уровне навыками использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
на высоком уровне навыками использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
на высокопрофессиональном уровне навыками использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
ПК 4.1.: Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, вырабатывать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эфф
Знать:
положений стандартов внешнего контроля; методик оценки информации и определения существенности показателей отчетности
значение, задачи и общие принципы аудиторского контроля
основных контрольных мероприятий в ходе реализации процедур по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
Уметь:
проводить анализ информации с целью определения существенности направлений проверки; разрабатывать план и программу контрольного мероприятия
применять программное обеспечение при разработке плана и программы проведения контрольных мероприятий; оформлять акты по итогам контрольного мероприятия, определять виды нарушений бюджетного законодательства и их последствия

оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок; проводить оценку эффективности контрольных процедур; осуществлять контроль за реализацией материалов проведенных ревизий и проверок
Владеть:
составления общего плана и программы контрольных мероприятий
оформление результатов проведенных контрольных процедур
составление итоговых документов по результатам контрольного мероприятия
ПК 4.2.: Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля.
Знать:
нормативных и иных актов, регламентирующих деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль
структуры, полномочий и методов работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия
особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль
Уметь:
проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия
осуществлять предварительный и текущий контроль за операциями по исполнению бюджетов
применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля
Владеть:
проведение контрольных процедур при осуществлении предварительного контроля финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля
проведение контрольных процедур при осуществлении текущего контроля финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля
проведение контрольных процедур при осуществлении последующего контроля финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля
ПК 4.3.: Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля
Знать:
нормативных и иных актов, регулирующих организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля
методов проверки хозяйственных операций
методов контроля сохранности товарно-материальных ценностей
Уметь:
проводить внутренний контроль и аудит с учетом особенностей организации
оформлять результаты проведенных контрольных процедур в форме рабочей документации, путем составления актов и справок
осуществлять контроль за реализацией материалов проведенных ревизий и проверок
Владеть:
проведения контрольных процедур при осуществлении ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля
оформления результатов проведенных контрольных процедур
осуществления контроля за сохранностью товарно-материальных ценностей
ПК 4.4.: Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд.
Знать:
порядка использования государственной (муниципальной) собственности
основные контрольные мероприятия при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд.
основные мероприятия при соблюдении требований законодательства при проведении закупочных процедур
Уметь:

проводить мероприятия по предупреждению, выявлению пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд
проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры и заключения контрактов
осуществлять проверку соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур
Владеть:
организации контрольных мероприятий финансового контроля в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд
проведения контрольных мероприятий финансового контроля в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд
организации контрольных мероприятий финансового контроля соблюдения требований законодательства
3.1 Знать
-актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и -ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; -алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; -структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
3.2 Уметь
-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; -определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; -составить план действия; определить необходимые ресурсы; -владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; -оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
3.3 Владеть
-на удовлетворительном уровне способами решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам -на высоком уровне способами решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам - на высокопрофессиональном уровне способами решения задач профессиональной деятельности применительно к различным.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Интер акт.	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Финансовый контроль в рыночной экономике						
1.1	Сущность контроля, его роль в управлении экономикой. Специфические черты контроля. Показатели контроля /Лек/	5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
1.2	Содержание контрольной функции финансов и финансового контроля. Роль, элементы и содержание финансового контроля в рыночной экономике. Аудиторский контроль /Лек/	5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	

1.3	Содержание контрольной функции финансов и финансового контроля. Роль, элементы и содержание финансового контроля в рыночной экономике. Аудиторский контроль /Лек/	5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
1.4	Сущность государственного финансового контроля и его классификация /Лек/	5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
1.5	Решение ситуационных задач с элементами дискуссии /Пр/	5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
	Раздел 2. Раздел 2.Основные положения государственного и муниципального финансового контроля						
2.1	Формы финансового контроля: предварительный, последующий. Приемы финансового контроля: расчетно-аналитический и документальный. Информационная база. /Лек/	5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
2.2	Способы государственного финансового контроля: проверка, обследование, санкционирование, ревизия. /Лек/	5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
2.3	Аудит эффективности как новая форма государственного финансового контроля. Специфика аудита эффективности. /Лек/	5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	

2.4	Практические приемы финансового контроля: расчетно-аналитический и документальный /Пр/	5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
2.5	Работа с информационной базой /Пр/	5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
	Раздел 3. Раздел 3.Финансовый контроль в рыночной экономике						

3.1	Сущность контроля, его роль в управлении экономикой. Специфические черты контроля. Показатели контроля. /Лек/	5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
3.2	Финансы, их функции, содержание контрольной функции. Роль, элементы и содержание, финансового контроля. Аудиторский контроль /Лек/	5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
3.3	Сущность государственного финансового контроля. Дискуссионные вопросы. Классификация государственного финансового контроля /Лек/	5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
3.4	Показатели контроля /Пр/	5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
3.5	Элементы финансового контроля, их содержание. Аудит /Пр/	5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
3.6	Составление рабочей документации аудитора Составление документов по организации аудиторского контроля /Пр/	5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
3.7	Подготовка аудиторского заключения /Пр/	5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	

	Раздел 4. Раздел 4. Содержание контроля деятельности экономического субъекта						
4.1	Формы финансового контроля: предварительный, последующий. Приемы финансового контроля. Информационная база. /Лек/	5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	

4.2	Способы финансового контроля: проверка, обследование, санкционирование, ревизия /Лек/	5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
4.3	Аудит эффективности как новая форма государственного финансового контроля. Аудит эффективности как инструмент оценок эффективности результативности и экономичности программ. Специфика аудита эффективности /Лек/	5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
4.4	Деловая игра по выбору и способам применения финансового контроля: проверка, обследование, санкционирование, ревизия /Пр/	5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
4.5	Деловая игра по выбору и способам применения финансового контроля /Пр/	5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
4.6	Деловая игра по выбору и способам применения финансового контроля /Пр/	5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
	Раздел 5. Раздел 5. Организационные основы государственного финансового контроля экономических субъектов при исполнении государственных (муниципальных) программ						
5.1	Конституционные и законодательные основы государственного финансового контроля /Лек/	5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
5.2	Вопросы государственного финансового контроля в Конституции РФ. Административная реформа /Лек/	5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	

5.3	Бюджетное и налоговое законодательство. Специальное законодательство, регламентирующее деятельность органов финансового контроля /Лек/	5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
-----	--	---	---	---	----------------------------	---	--

5.4	Задачи и функции государственных органов контроля Органы президентского контроля. Органы парламентского контроля /Лек/	5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
5.5	Специализированные органы государственного финансового контроля. Проблемы взаимодействия органов государственного финансового контроля /Лек/	5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
5.6	Виды финансовых правонарушений и ответственность за их совершение /Лек/	5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
5.7	Формы взаимодействия органов государственного финансового контроля /Пр/	5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
5.8	Формы взаимодействия органов государственного финансового контроля /Пр/	5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
5.9	Деловая игра по выявлению финансовых правонарушений. Составления акта /Пр/	5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
5.10	Деловая игра по выявлению финансовых правонарушений. Составления акта /Пр/	5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
	Раздел 6. Раздел 6. Международные органы финансового контроля деятельности экономических субъектов, их задачи и функции						

6.1	Международные органы финансового контроля, их задачи и функции (Счетная палата Европейского сообщества, Ревизионный Совет ООН) /Лек/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
-----	--	---	---	---	----------------------------	---	--

6.2	Международные органы финансового контроля, их задачи и функции (ИНТОСАИ, Европейская организация внешних контрольных органов) /Лек/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
6.3	Международный опыт проведения аудита эффективности /Лек/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
6.4	Международный опыт проведения аудита эффективности /Лек/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
6.5	Функционал структур и подразделений органов финансового контроля, их задачи и функции /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
6.6	Функционал структур и подразделений органов финансового контроля, их задачи и функции /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
6.7	Ознакомление с практикой применения международного опыта проведения аудита эффективности /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
6.8	Ознакомление с практикой применения международного опыта проведения аудита эффективности /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
6.9	Практика применения международного опыта проведения аудита эффективности /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
	Раздел 7. Раздел 7. Деятельность по осуществлению внутреннего контроля в экономических субъекта						

7.1	Поддержка органов управления экономическими субъектами в обеспечении достижения целей их деятельности путем выявления и оценки рисков бизнес-процессов с применением форм финансового контроля /Лек/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
7.2	Соблюдение требований действующего законодательства РФ, внутренней политики и регламентов в целях повышения эффективности управления экономическими субъектами /Лек/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
7.3	Планирование финансовых и операционных показателей в целях экономного использования ресурсов и сохранности активов экономического субъекта /Лек/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
7.4	Обеспечение достоверности и своевременности формирования отчетности экономического субъекта /Лек/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
7.5	Контроль исполнения плановых финансовых и операционных показателей экономического субъекта /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
7.6	Контроль исполнения плановых финансовых и операционных показателей экономического субъекта /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
7.7	Проверка порядка формирования и достоверности финансовых и операционных показателей экономического субъекта показателей /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
7.8	Проверка порядка формирования и достоверности финансовых и операционных показателей экономического субъекта показателей /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
	Раздел 8. Раздел 8. Организация руководства структурным подразделением внутреннего контроля экономического субъекта						

8.1	Организация работы структурного подразделения /Лек/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
8.2	Управление штатным персоналом структурного подразделения внутреннего контроля /Лек/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
8.3	Планирование работы структурного подразделения внутреннего контроля /Лек/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
8.4	Формирование плана работы структурного подразделения внутреннего контроля /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
8.5	Формирование плана работы структурного подразделения внутреннего контроля /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
8.6	Формирование и представление руководству самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля завершающих документов по результатам проведения внутреннего контроля /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
8.7	Формирование и представление руководству завершающих документов по результатам проведения внутреннего контроля /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
	Раздел 9. Раздел 9. Организация и контроль текущей деятельности системы внутреннего контроля экономического субъекта						
9.1	Организация разработки стратегии и определение текущих задач развития системы внутреннего контроля экономического субъекта /Лек/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	

9.2	Организация разработки и утверждение отчетных документов о работе системы внутреннего контроля экономического субъекта /Лек/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
9.3	Оценка качества нормативной базы, требований профессиональной этики и методов внутреннего контроля /Лек/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
9.4	Оценка качества нормативной базы, требований профессиональной этики и методов внутреннего контроля /Лек/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
9.5	Контроль и координация деятельности систем внутреннего контроля на всех уровнях управления экономическим субъектом /Лек/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
9.6	Контроль и координация деятельности систем внутреннего контроля на всех уровнях управления экономическим субъектом /Лек/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
9.7	Решение ситуационных задач по оценке качества нормативной базы, требований профессиональной этики /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
9.8	Решение ситуационных задач по оценке требований профессиональной этики и методов внутреннего контроля /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
9.9	Решение ситуационных задач по оценке качества нормативной базы, требований профессиональной этики и методов внутреннего контроля /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
9.10	Решение ситуационных задач по контролю и координации деятельности систем внутреннего контроля на всех уровнях управления экономическим субъектом /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	

9.11	Решение ситуационных задач по контролю и координации деятельности систем внутреннего контроля на всех уровнях управления экономическим субъектом /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
	Раздел 10. Раздел 10. Регистры учетных и отчетных данных при проведении контрольных и аналитических процедур финансового контроля экономических субъектов						
10.1	Определение источников, содержащих информацию о работе объекта внутреннего контроля /Лек/	6	1	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
10.2	Структура системы экономической информации при проведении контрольных процедур /Лек/	6	1	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
10.3	Структура графика документооборота при проведении контрольных процедур /Лек/	6	1	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
10.4	Практика применения форм, приемов, способов и процедур контроля /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
10.5	Практика применения форм, приемов, способов и процедур контроля /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
10.6	Программное обеспечение аналитических контрольных процедур /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
	Раздел 11. Раздел 11. Оценка риска объекта внутреннего финансового контроля и риски собственных ошибок специалистов						
11.1	Факторы риска объекта внутреннего финансового контроля /Лек/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	

11.2	Последующий контроль в целях исключения риска собственных ошибок специалистов /Лек/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
11.3	Деловая игра с разделением на подгруппы по выявлению собственных ошибок специалистов /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
11.4	Деловая игра с разделением на подгруппы по выявлению собственных ошибок специалистов /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
	Раздел 12. Раздел 12. Проведение мониторинга устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков						
12.1	Формирование информационной базы в целях устранения выявленных контрольными процедурами недостатков /Лек/	6	1	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
12.2	Оценка значимости выявленных отклонений при выполнении заданий в соответствии с плановой документацией /Лек/	6	1	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
12.3	Оценка значимости выявленных отклонений при выполнении заданий в соответствии с плановой документацией /Лек/	6	1	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
12.4	Формирование предложений по устранению выявленных отклонений /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
12.5	Формирование предложений по устранению выявленных отклонений /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	Л1.2 Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
12.6	/Конс/	6	2		Л1.3	0	
12.7	Самостоятельная работа /Ср/	6	10		Л1.3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Представлены в фонде оценочных средств
5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля
Не предусмотрены

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Бобошко В. И.	Контроль и ревизия: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Экономическая безопасность», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и «Финансы и кредит»	Москва: ЮНИТИ- ДАНА, 2013	http://biblioclub.ru/ - неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.2	Бобошко В. И.	Контроль и ревизия: учебное пособие	Москва: Юнити-Дана, 2015	http://biblioclub.ru/ - неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.3	А.М.Фридман	Финансы организаций: учебник	Инфра-М, 2019	45
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Романова Т. Ф., Альбеков З. А., Карепина О. И.	Государственный финансовый контроль: проблемы и направления модернизации: моногр.	Ростов н/Д: АзовПечать, 2009	1
Л2.2	Грачева Е. Ю., Толстопятенко Г. П., Рыжкова Е. А.	Финансовый контроль: Учеб. пособие	М.: Камерон, 2004	30
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Электронный ресурс о бюджетной системе Российской Федерации			
Э2	Электронный ресурс Министерства финансов Российской Федерации			
6.3. Перечень программного обеспечения				
6.3.1	Microsoft Office			
6.4 Перечень информационных справочных систем				
6.4.1	Консультант плюс			
6.4.2	Гарант			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Оборудование учебного кабинета:
7.2	- посадочные места по количеству обучающихся;
7.3	- рабочее место преподавателя;
7.4	- специализированная мебель;
7.5	- учебно-методические комплексы.
7.6	Технические средства обучения:
7.7	- компьютер, сопряженный с ЖК-панелью;
7.8	- технические устройства для аудиовизуального отображения информации;
7.9	- аудиовизуальные средства обучения.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Представлены в приложении