

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Чикатуева Любовь Анатольевна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 20.03.2025 11:20:24
Уникальный программный ключ:
b5e0b395ea5dbf46f7da8c0311036f2c024edc8e

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ (РИНХ)»

Филиал в г. Черкесске Карачаево-Черкесской республики

Одобрено на заседании ЦК
«Общеобразовательной подготовки и
информационных технологий»
Протокол № 1 от 31.08 2022 г.

Председатель ЦК И.В. Курачинова

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала «РГЭУ (РИНХ)»
д.э.н., профессор
Л.А. Чикатуева

«31» 08 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой)
отчетности**

МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности

по специальности:

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Разработчик: Тхагапсова Валентина Михайловна, преподаватель филиала
«РГЭУ (РИНХ)»

г. Черкесск, 2022 г.

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		6 (3.2)		Итого	
Неделя	75		57			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	14	14	13	13	27	27
Лабораторные			12	12	12	12
Практические	8	8	36	36	44	44
Консультации			2	2	2	2
КСР			20	20	20	20
Итого ауд.	22	22	61	61	83	83
Контактная работа	22	22	83	83	105	105
Сам. работа	2	2	10	10	12	12
Итого	24	24	93	93	117	117

ОСНОВАНИЕ

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. N 69 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»).

Рабочая программа составлена по образовательной программе направление
38.02.01
программа среднего профессионального образования

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 30.08.2022 протокол № 1

Программу составил(и): Преп., Тхагапсова В.М.

Председатель ЦК: Курачинова И.В.

Рассмотрено на заседании ЦК от 31.08.2022 протокол № 1

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Приобретение навыков получения параметров, дающих объективную оценку финансово-хозяйственной деятельности предприятия

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ООП:	МДК
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Дисциплина "Основы анализа бухгалтерской отчетности" предусматривает реализацию знаний и умений по дисциплинам: Экономика организации, Статистика, Технология составления бухгалтерской отчетности
2.1.2	Статистика
2.1.3	Технология составления бухгалтерской отчетности
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Квалификационный экзамен
2.2.2	Проведение демонстрационного экзамена
2.2.3	Производственная практика (по профилю специальности)
2.2.4	Учебная практика

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
ОК-1: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	
Знать:	
Активное использование различных источников для решения профессиональных задач	
Уметь:	
Грамотно решать ситуационные задачи	
Владеть:	
Активное использование различных источников для решения профессиональных задач. Грамотное решение ситуационных задач с применением профессиональных знаний и умений.	
ОК-2: Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	
Знать:	
Информационные источники для решения профессиональных задач	
Уметь:	
Использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	
Владеть:	
Навыками решения профессиональных задач	
ОК-3: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	
Знать:	
Методы и способы решения профессиональных задач	
Уметь:	
Умение делать правильные выводы и обоснования.	
Владеть:	
Навыками планирования своей деятельности	
ОК-4: Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	
Знать:	

Соблюдение этических норм общения при взаимодействии со студентами
Уметь:
Умение работать в группе, звене.
Владеть:
Навыками работы в коллективе
ОК-5: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

Знать:
Устную и письменную коммуникацию на государственном языке
Уметь:
Эффективно и бесконфликтно взаимодействовать в учебном коллективе
Владеть:
Навыками взаимодействия в коллективе
ОК-6: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения

Знать:
Традиционные общечеловеческие ценности
Уметь:
Проявлять гражданско-правовую позицию
Владеть:
Навыками осознанного поведения
ОК-7: Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

Знать:
Правила поведения на основе общечеловеческих ценностей
Уметь:
Бережно относиться к окружающей среде
Владеть:
Навыками поведения в чрезвычайных ситуациях

ОК-9: Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
Знать:
средства информатизации и информационных технологий для реализации профессиональной деятельности.
Уметь:
Применять средства информатизации и информационных технологий реализации профессиональной деятельности.
Владеть:
Информационными технологиями в профессиональной деятельности

ПК-4.1: Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущество и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
Знать:
состав и содержание форм бухгалтерской отчетности

Уметь:
определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля
Владеть:
Практическими навыками ведения бухгалтерского учета
ПК-4.2: Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
Знать:
требования к бухгалтерской отчетности организации
Уметь:
использовать справочно-правовые системы
Владеть:
Практическими навыками формирования бухгалтерской отчетности
ПК-4.3: Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также
Знать:
состав и содержание форм бухгалтерской отчетности

Уметь:
использовать справочно-правовые системы
Владеть:
Практическими навыками составления отчетов
ПК-4.4: Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности
Знать:
методы финансового анализа; виды и приемы финансового анализа
Уметь:
– использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем
Владеть:
Практическими навыками финансового анализа
ПК-4.5: Принимать участие в составлении бизнес-плана
Знать:
бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности
Уметь:
делать выводы по результатам анализа данных
Владеть:
Практические навыки финансового анализа

3.1 Знать

- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;
- гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;
- определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;
- теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;
- методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;
- порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;
- методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;
- требования к бухгалтерской отчетности организации;
- состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;
- бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности;
- методы определения ликвидности и платежеспособности организации*;
- методы получения, анализа, обработки информации*;
- информационное обеспечение анализа финансово-хозяйственной деятельности*;
- способы выбора данных из множественных источников и оценивать качество и достоверность предоставленной информации по явным и неявным признакам*;
- методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;
- процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
- порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета; - основы организации и осуществления аудита;
- порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости; - сроки представления бухгалтерской отчетности;
- порядок составления бухгалтерской (финансовой) отчетности при реорганизации или ликвидации юридического лица; - порядок представления консолидированной отчетности
- правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;
- формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;
- форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;
- форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;
- сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;
- содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению; - порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;
- методы финансового анализа;
- виды и приемы финансового анализа;
- процедуры анализа бухгалтерского баланса:
- порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;
- порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; - процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;
- порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;
- состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;
- процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; - процедуры анализа отчета о финансовых результатах;
- принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла; - процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;
- процедуры анализа влияния факторов на прибыль;
- основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;
- международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.

3.2 Уметь

уметь:

- использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем,
- использовать справочно-правовые системы*;
- пользоваться информационным обеспечением анализа финансово-хозяйственной деятельности*;
- делать выводы по результатам анализа данных*
- определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля; - выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;
- применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);
- выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;
- оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;
- формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;
- анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;
- определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;
- определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;
- планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;
- распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);
- проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;
- формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;
- координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа; - оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;
- формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;
- разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;
- применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;
- составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссии ценных бумаг экономического субъекта;
- вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы); - организовывать делопроизводство в бухгалтерской службе;
- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;
- применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур;
- определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
- закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;
- владеть методами составления налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды - устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;
- осваивать новые формы бухгалтерской отчетности;
- адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.

3.3 Владеть

Приемами и методами финансового анализа бухгалтерской отчетности организации

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Интер акт.	Примечание
	Раздел 1. Основы анализа бухгалтерской отчетности						
1.1	Сущность и назначение анализа финансовой отчетности организации /Лек/	5	6	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-6 ОК-7 ОК-8 ОК-9 ПК- 4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-4.4 ПК-4.5 ПК-4.6 ПК-4.7	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Э1	0	
1.2	Решение практических заданий с применением основных стандартных приемов. /Пр/	5	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-6 ОК-7 ОК-8 ОК-9 ПК- 4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-4.4 ПК-4.5 ПК-4.6 ПК-4.7	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Э1	0	
1.3	Решение ситуационных профессиональных задач по определению влияния факторов на результат с применением метода цепных подстановок /Пр/	5	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-6 ОК-7 ОК-8 ОК-9 ПК- 4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-4.4 ПК-4.5 ПК-4.6 ПК-4.7	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Э1	0	
1.4	Решение ситуационных профессиональных задач по определению влияния факторов на результат с применением методов факторного анализа /Пр/	5	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-6 ОК-7 ОК-8 ОК-9 ПК- 4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-4.4 ПК-4.5 ПК-4.6 ПК-4.7	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Э1	0	
1.5	Анализ формы № 1 «Бухгалтерский баланс» /Лек/	5	8	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-6 ОК-7 ОК-8 ОК-9 ПК- 4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-4.4 ПК-4.5 ПК-4.6 ПК-4.7	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Э1	0	

1.6	Решение ситуационных профессиональных задач по анализу показателей по общей оценке структуры активов и источников их формирования по данным баланса. /Пр/	5	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-6 ОК-7 ОК-8 ОК-9 ПК- 4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК- 4.4 ПК-4.5 ПК-4.6 ПК- 4.7	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Э1	0	
-----	---	---	---	---	-----------------------------	---	--

1.7	Решение ситуационных профессиональных задач по проведению анализа ликвидности бухгалтерского баланса /Пр/	6	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-6 ОК-7 ОК-8 ОК-9 ПК- 4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК- 4.4 ПК-4.5 ПК-4.6 ПК- 4.7	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Э1	0	
1.8	Решение ситуационных профессиональных задач по определению платежеспособности организации /Пр/	6	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-6 ОК-7 ОК-8 ОК-9 ПК- 4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК- 4.4 ПК-4.5 ПК-4.6 ПК- 4.7	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Э1	0	
1.9	Решение ситуационных профессиональных задач по определению типа финансовой устойчивости организации. /Пр/	6	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-6 ОК-7 ОК-8 ОК-9 ПК- 4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК- 4.4 ПК-4.5 ПК-4.6 ПК- 4.7	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Э1	0	
1.10	Решение ситуационных профессиональных задач по расчету коэффициентов финансовой устойчивости. Выработка управленческих решений по улучшению финансового состояния организации. /Пр/	6	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-6 ОК-7 ОК-8 ОК-9 ПК- 4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК- 4.4 ПК-4.5 ПК-4.6 ПК- 4.7	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Э1	0	
1.11	Выполнение горизонтального и вертикального анализа бухгалтерского баланса. /Лаб/	6	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-6 ОК-7 ОК-8 ОК-9 ПК- 4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК- 4.4 ПК-4.5 ПК-4.6 ПК- 4.7	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Э1	0	

1.12	Выполнение анализа ликвидности бухгалтерского баланса и платежеспособности организации в программе. Составление общего заключения. /Лаб/	6	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-6 ОК-7 ОК-8 ОК-9 ПК- 4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-4.4 ПК-4.5 ПК-4.6 ПК-4.7	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Э1	0	
------	--	---	---	--	-----------------------------	---	--

1.13	Анализ формы № 2 «Отчет о финансовых результатах» /Пр/	6	6	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-6 ОК-7 ОК-8 ОК-9 ПК- 4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-4.4 ПК-4.5 ПК-4.6 ПК-4.7	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Э1	0	
1.14	Решение ситуационных профессиональных задач по анализу расходов организации по элементам. /Пр/	6	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-6 ОК-7 ОК-8 ОК-9 ПК- 4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-4.4 ПК-4.5 ПК-4.6 ПК-4.7	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Э1	0	
1.15	Решение ситуационных профессиональных задач по анализу влияния факторов на прибыль организации /Пр/	6	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-6 ОК-7 ОК-8 ОК-9 ПК- 4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-4.4 ПК-4.5 ПК-4.6 ПК-4.7	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Э1	0	
1.16	Решение ситуационных профессиональных задач по определению влияния на рентабельность факторов. Выявление внутренних резервов повышения показателей рентабельности. /Пр/	6	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-6 ОК-7 ОК-8 ОК-9 ПК- 4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-4.4 ПК-4.5 ПК-4.6 ПК-4.7	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Э1	0	
1.17	Решение ситуационных профессиональных задач по анализу рентабельности. /Пр/	6	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-6 ОК-7 ОК-8 ОК-9 ПК- 4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-4.4 ПК-4.5 ПК-4.6 ПК-4.7	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Э1	0	

1.18	Решение ситуационных профессиональных задач по темам 2 и 3 /Пр/	6	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-6 ОК-7 ОК-8 ОК-9 ПК- 4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК- 4.4 ПК-4.5 ПК-4.6 ПК- 4.7	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Э1	0	
------	---	---	---	---	-----------------------------	---	--

1.19	Выполнение задания по анализу состава и динамики финансовых результатов по отчету о финансовых результатах. /Лаб/	6	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-6 ОК-7 ОК-8 ОК-9 ПК- 4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК- 4.4 ПК-4.5 ПК-4.6 ПК- 4.7	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Э1	0	
1.20	Выполнение задания по анализу рентабельности финансово- хозяйственной деятельности организации. /Лаб/	6	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-6 ОК-7 ОК-8 ОК-9 ПК- 4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК- 4.4 ПК-4.5 ПК-4.6 ПК- 4.7	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Э1	0	
1.21	Анализ формы № 3 «Отчет об изменении капитала» и анализ формы № 4 «Отчет о движении денежных средств» /Лек/	6	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-6 ОК-7 ОК-8 ОК-9 ПК- 4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК- 4.4 ПК-4.5 ПК-4.6 ПК- 4.7	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Э1	0	
1.22	Решение ситуационных профессиональных задач по данным формы № 3. /Пр/	6	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-6 ОК-7 ОК-8 ОК-9 ПК- 4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК- 4.4 ПК-4.5 ПК-4.6 ПК- 4.7	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Э1	0	
1.23	Решение ситуационных профессиональных задач по данным формы № 4. /Пр/	6	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-6 ОК-7 ОК-8 ОК-9 ПК- 4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК- 4.4 ПК-4.5 ПК-4.6 ПК- 4.7	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Э1	0	

1.24	Решение ситуационных профессиональных задач по исследованию движения денежных средств по данным отчетности. Изложение выводов с управленческими решениями. /Пр/	6	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-6 ОК-7 ОК-8 ОК-9 ПК- 4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-4.4 ПК-4.5 ПК-4.6 ПК-4.7	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Э1	0	
------	---	---	---	--	-----------------------------	---	--

1.25	Выполнение задания по анализу движения денежных средств организации. /Лаб/	6	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-6 ОК-7 ОК-8 ОК-9 ПК- 4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-4.4 ПК-4.5 ПК-4.6 ПК-4.7	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Э1	0	
1.26	Анализ пояснений к бухгалтерской отчетности /Лек/	6	6	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-6 ОК-7 ОК-8 ОК-9 ПК- 4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-4.4 ПК-4.5 ПК-4.6 ПК-4.7	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Э1	0	
1.27	Решение ситуационных профессиональных задач по анализу дебиторской и кредиторской задолженности.* Работа с нормативными документами, литературой и конспектом лекций. /Пр/	6	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-6 ОК-7 ОК-8 ОК-9 ПК- 4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-4.4 ПК-4.5 ПК-4.6 ПК-4.7	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Э1	0	
1.28	Выполнение задания по оценке состояния дебиторской и кредиторской задолженности, амортизируемого имущества по данным пояснений к бухгалтерской отчетности. /Лаб/	6	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-6 ОК-7 ОК-8 ОК-9 ПК- 4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-4.4 ПК-4.5 ПК-4.6 ПК-4.7	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Э1	0	
1.29	Особенности анализа консолидированной отчетности /Лек/	6	5	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-6 ОК-7 ОК-8 ОК-9 ПК- 4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-4.4 ПК-4.5 ПК-4.6 ПК-4.7	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Э1	0	

1.30	Подготовка управленческих решений (практических предложений) по улучшению деятельности организации по результатам анализа финансового состояния. /Пр/	6	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-6 ОК-7 ОК-8 ОК-9 ПК- 4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-4.4 ПК-4.5 ПК-4.6 ПК-4.7	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Э1	0	
1.31	Презентация работ по анализу финансового состояния организации. /Пр/	6	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-6 ОК-7 ОК-8 ОК-9 ПК- 4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-4.4 ПК-4.5 ПК-4.6 ПК-4.7	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Э1	0	
1.32	Курсовое проектирование /КСР/	6	0	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-6 ОК-7 ОК-8 ОК-9 ПК- 4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-4.4 ПК-4.5 ПК-4.6 ПК-4.7	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Э1	0	
1.33	Консультации /Конс/	6	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-6 ОК-7 ОК-8 ОК-9 ПК- 4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-4.4 ПК-4.5 ПК-4.6 ПК-4.7	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Э1	0	
1.34	Дифференцировый зачет /ЗачётСОц/	6	0	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-6 ОК-7 ОК-8 ОК-9 ПК- 4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-4.4 ПК-4.5 ПК-4.6 ПК-4.7	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Э1	0	
	Раздел 2. Самостоятельная работа						
2.1	Анализ финансовой устойчивости /Ср/	5	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-6 ОК-7 ОК-8 ОК-9 ПК- 4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-4.4 ПК-4.5 ПК-4.6 ПК-4.7	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Э1	0	

2.2	Самостоятельная работа /Ср/	6	10		Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1	0	
-----	-----------------------------	---	----	--	-----------------------	---	--

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Представлены в приложении

5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

1. Значение и роль анализа финансовой отчетности в управлении организацией
2. Информационное обеспечение и методы анализа бухгалтерской отчетности
3. Применение приемов и способов анализа бухгалтерской отчетности организации
4. Финансовая отчетность - информационная база финансового анализа организации
5. Бухгалтерская отчетность как информационная база анализа деятельности малого предпринимательства
6. Методологические основы финансового анализа организации и их применение
7. Методы и методики анализа финансовой отчетности организации
8. Раскрытие информации бухгалтерской отчетности для целей анализа
9. Годовой бухгалтерский баланс организации, его содержание, составление и информационные возможности
10. Анализ движения основных средств организации и их использования
11. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности организации
12. Анализ финансового состояния организации
13. Оценка динамики и структуры активов организации и источников их образования
14. Анализ ликвидности и платежеспособности организации по данным бухгалтерского анализа
15. Критерии оценки несостоятельности (банкротства) организации и их применение.
16. Анализ финансовой устойчивости организации, расчет и оценка показателей по данным отчетности
17. Анализ уровня и динамики финансовых результатов по данным отчетности
18. Использование методов и приемов анализа при оценке отчета о финансовых результатах организации
19. Анализ влияния факторов на чистую прибыль
20. Анализ распределения и использования прибыли: анализ формирования чистой прибыли, анализ распределения, использования чистой прибыли
21. Система и методика анализа показателей рентабельности и их взаимосвязь
22. Факторный анализ рентабельности продаж по отчету организации
23. Общая оценка деловой активности организации
24. Оценка источников финансирования активов, анализ структуры и динамики собственного и заемного капитала организации
25. Использование отчета о движении денежных средств в оценке эффективности управления денежными потоками организации, методика анализа
26. Анализ движения денежных средств по данным отчетности
27. Роль пояснительной записки в раскрытии информации. Состав и оценка движения собственных и заемных средств
28. Анализ амортизируемого имущества. Анализ движения средств финансирования долгосрочных инвестиций и финансовых вложений
29. Сводная бухгалтерская отчетность акционерных обществ: содержание, составление и информационные возможности
30. Особенности составления и анализа консолидированной отчетности

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Савицкая Г. В.	Анализ хозяйственной деятельности предприятия: Учеб.	М.: ИНФРА-М, 2020	25
Л1.2	Чашина Т. П.	Экономический анализ хозяйственной деятельности предприятия водного транспорта: Методические рекомендации	Москва: Московская государственная академия водного транспорта, 2014	http://biblioclub.ru/ - неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.3	Канке А. А., Кошечая И. П.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия: учеб. пособие	М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020	50

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
--	---------------------	----------	-------------------	----------

Л2.1	Косолапова М. В., Свободин В. А.	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: учебник	Москва: Дашков и Ко, 2016	1
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Консультант плюс			
6.3. Перечень программного обеспечения				
6.3.1	Microsoft Office			
6.4 Перечень информационных справочных систем				
6.4.1	Консультант Плюс			
6.4.2	Гарант			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета «Основы бухгалтерского учета»:
7.2	комплект бланков унифицированных первичных документов;
7.3	комплект бухгалтерских балансов;
7.4	комплект плана счетов;
7.5	комплект учебно-методической документации;
7.6	сборники задач, ситуаций, тестовых заданий;
7.7	комплект форм учетных регистров.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
представлены в приложении